



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 8032/25.02.2021

Modificat în ședința Consiliului de Administrație al I.Ș.J. DOLJ din 26.02.2021

GRAFICUL INSPECȚIILOR ȘCOLARE

SEMESTRUL II

ANUL ȘCOLAR 2020 – 2021

INTRODUCERE

Graficul de monitorizare și control poate fi completat/modificat în funcție de noutățile legislative care pot apărea pe parcursul semestrului sau la solicitarea argumentată a unităților de învățământ/inspectoratului școlar, numai cu aprobarea Consiliului de administrație al ISJ Dolj. De asemenea, pot fi suplimentate inspecțiile în cazul apariției unor sesizări, reclamații, disfuncții.

Inspecția unităților de învățământ preuniversitar se realizează ca urmare a adoptării și aplicării prevederilor Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ORDINUL nr. 6.106/2020 publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1.281 din 23 decembrie 2020.

Graficelor inspecțiilor de specialitate vor deveni anexe la prezentul document, pe măsura elaborării, în conformitate cu evoluția situației epidemiologice.

PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE INSPECȚIEI ȘCOLARE:

- Sprijinirea și consilierea unităților școlare/cadrelor didactice în procesul de eficientizare a calității demersului didactic de predare, învățare și evaluare în vederea creșterii calității actului didactic, a atingerii standardelor de performanță de către elevi;
- Evaluarea calității aplicării curriculum-ului național și a curriculum-ului local, a activităților extracurriculare, a calității serviciilor educaționale – a ofertei educaționale, a managementului școlar și a activității personalului din unitățile de învățământ;
- Creșterea calității demersului didactic cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și a obținerii unor rezultate bune și foarte bune la examenul național;
- Monitorizarea pregătirii examenelor naționale;
- Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin programe de formare.

FUNCȚIILE INSPECȚIEI ȘCOLARE:

- Diagnoza, prognoza și prospecția sistemului de învățământ pe o perioadă determinată;
- Planificarea și organizarea sistemului de învățământ;
- Monitorizarea eliminării disfuncțiilor constatate prin aplicarea planurilor de măsuri necesare;
- Orientarea și îndrumarea metodologică a procesului de învățământ.

FINALITĂȚILE INSPECȚIEI ȘCOLARE:

- Evaluarea activității unităților de învățământ preuniversitar, concretizată prin furnizarea către cei în drept a rapoartelor de inspecție;
- Îmbunătățirea rezultatelor școlare prin evaluarea conformității funcționării și a dezvoltării unităților de învățământ preuniversitar conform legislației în vigoare, politicilor, strategiilor și proiectelor naționale în domeniul educației;
- Consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități;
- Sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala;
- Eficientizarea modalităților de evaluare internă;
- Promovarea autoevaluării cadrelor didactice și a directorilor unităților de învățământ, în vederea îmbunătățirii continue a procesului instructiv-educativ și atingerii standardelor de calitate.

VALORIFICAREA REZULTATELOR INSPECȚIILOR:

- planificarea, realizarea și evaluarea activității de monitorizare a implementării planurilor de îmbunătățire ale instituțiilor de educație inspectate;
- fundamentarea planului anual de inspecție al I.S.J. Dolj pentru toate tipurile de inspecție, pornind de la rezultatele inspecțiilor din anul școlar anterior;
- monitorizarea adecvării implementării și eficienței activităților din planul de îmbunătățire elaborat de instituția de educație și a concordanței acestora cu rezultatele din rapoartele anuale de evaluare internă, cu rapoartele de inspecție și cu rapoartele de evaluare externă realizate de către ARACIP;
- utilizarea rezultatelor inspecțiilor (de toate tipurile) din anul școlar anterior pentru elaborarea programelor de dezvoltare instituțională și de dezvoltare profesională de la nivelul I.S.J. Dolj.

INDICATORI DE CALITATE:

- eficacitatea intervențiilor de reglare/remediere a problemelor/situațiilor apărute pe parcursul desfășurării activităților;
- revizuirea planificării activității, cu încadrarea în calendarul și bugetul aprobate;
- identificarea operativă a situațiilor în care este nevoie de intervenția din partea altor instituții sau autorități ale statului și notificarea acestora;
- creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de îmbunătățirea calității activității educaționale, în general, și față de îmbunătățirea calității activității de inspecție, în special.

Nr. crt.	Perioada	Forma de activitate	Responsabili	Aspecte vizate	Indicatori
1.	15-26.02. 2021	<p style="text-align: center;">Inspecție tematică</p> <p>Activitatea se va desfășura față în față sau online, în condiții de siguranță, în funcție de evoluția epidemiologică</p>	Inspectorii școlari	<p>-Monitorizarea activității unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, cu respectarea O.M.E./M.S. nr. 3235/93/2021.</p> <p>-Verificarea solicitărilor elevilor/părinților/cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților didactice în sistem online.</p> <p>-Verificarea formularelor de consimțământ privind testarea elevilor.</p> <p>-Verificarea încadrării și a normării cu personal didactic și nedidactic în unitățile de învățământ.</p> <p>-Verificarea actualizării datelor înregistrate în SIIR.</p>	<p>Numărul unităților verificate.</p> <p>Numărul rapoartelor de inspecție realizate.</p> <p>Numărul directorilor/cadrelor didactice consiliate.</p> <p>Numărul solicitărilor elevilor/părinților.</p> <p>Numărul formularelor de consimțământ.</p> <p>Incadrare personal conform legii.</p> <p>Baze de date specifice.</p> <p>Date în SIIR actualizate.</p>
2.	01-12.03. 2021	<p style="text-align: center;">Inspecție tematică</p> <p>Activitatea se va desfășura față în față sau online, în condiții de siguranță, în funcție de evoluția epidemiologică</p>	Inspectorii școlari	<p>- Monitorizarea activității unităților de învățământ preuniversitar din Î.P.T. Verificarea graficului de realizare a practicii școlare.</p> <p>-Monitorizarea activităților remediale pentru elevii cu situații neîncheiate pe primul semestru al anului școlar 2020-2021.</p> <p>-Prelucrarea metodologiilor în vederea susținerii evaluărilor naționale din anul școlar 2020 - 2021, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.</p> <p>-Verificarea modului de desfășurare a</p>	<p>Numărul unităților evaluate.</p> <p>Concordanța graficelor realizate.</p> <p>Planuri de măsuri aplicate.</p> <p>Situații statistice.</p> <p>Numărul rapoartelor de inspecție tematică întocmite.</p> <p>Procese verbale întocmite</p> <p>Grafice elaborate.</p> <p>Calitatea documentelor elaborate.</p>

Nr. crt.	Perioada	Forma de activitate	Responsabili	Aspecte vizate	Indicatori
				<p>activităților în cadrul consiliului profesoral, consiliului de administrație, a comisiilor permanente și temporare constituite la nivelul unităților de învățământ.</p> <p>*Verificarea și monitorizarea transferurilor și operarea acestora în SIIR.</p> <p>-Verificarea actualizării datelor înregistrate în SIIR.</p>	<p>Numărul transferurilor realizate și operate în SIIR.</p> <p>Date în SIIR actualizate.</p>
3.	15-26.03. 2021	<p>Inspecții de specialitate</p> <p>Activitatea se va desfășura față în față sau online, în condiții de siguranță, în funcție de evoluția epidemiologică, conform graficului fiecărui inspector de specialitate</p>	Inspectorii școlari	<p>- Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a elabora, pe baza unei lecturi personalizate a programei școlare, planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare.</p> <p>-Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu realizarea activităților de planificare și proiectare didactică.</p> <p>-Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a proiecta și utiliza strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe.</p> <p>-Consilierea cadrului didactic inspectat privind proiectarea și utilizarea unor strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe.</p> <p>-Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a desfășura activitatea didactică utilizând tehnologia informației și comunicațiilor (TIC), platformele educaționale și resursele educaționale deschise (RED).</p> <p>-Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu desfășurarea activității</p>	<p>Numărul cadrelor didactice inspectate.</p> <p>Numărul fișelor de observare a lecțiilor.</p> <p>Numărul cadrelor didactice consiliate.</p> <p>Numărul rapoartelor sintetice încheiate la inspecțiile de specialitate.</p> <p>Numărul platformelor educaționale și resursele educaționale deschise folosite.</p> <p>Numărul activităților planificate și realizate.</p> <p>Metode de învățare diferențiate folosite.</p>

Nr. crt.	Perioada	Forma de activitate	Responsabili	Aspecte vizate	Indicatori
				<p>didactice utilizând TIC, platformele educaționale și RED.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a manifesta autonomie profesională în procesul de predare-învățare-evaluare și de a utiliza metodele de învățare diferențiată. -Consilierea cadrului didactic inspectat cu privire la dezvoltarea autonomiei profesionale în procesul de predare-învățare-evaluare și la utilizarea metodele de învățare diferențiată. -Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a integra elementele de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare. -Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu integrarea elementelor de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare. -Consilierea cadrelor didactice în vederea diversificării ofertei curriculare de cursuri opționale. -Consilierea cadrelor didactice în legătură cu posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră. 	
4.	29.03-01.04.2021	<p>Inspecție tematică</p> <p>Activitatea se va desfășura față în față sau online, în condiții de siguranță, în funcție de evoluția epidemiologică</p>	Inspectorii școlari	<ul style="list-style-type: none"> -Verificarea modului de aplicare a planului de măsuri privind intervențiile ameliorative pentru reducerea fenomenului de absenteism și părăsirea timpurie a școlii. -Monitorizarea modului în care cadrele didactice consiliază părinții elevilor pe problematici diverse. -Monitorizarea compatibilizării 	<p>Nr. elevilor cu situații încheiate/neîncheiate.</p> <p>Planuri de măsuri realizate.</p> <p>Gradul de implementare a măsurilor propuse.</p> <p>Procese verbale.</p> <p>Documente doveditoare.</p> <p>Baze de date.</p>

Nr. crt.	Perioada	Forma de activitate	Responsabili	Aspecte vizate	Indicatori
				<p>documentelor manageriale cu strategiile MEC, județene și cu politicile europene.</p> <p>-Monitorizarea formării continue a cadrelor didactice, eficiența acestor activități și nevoile viitoare de formare.</p> <p>*Verificarea și monitorizarea transferurilor și operarea acestora în SIIIR.</p> <p>-Verificarea actualizării datelor înregistrate în SIIIR.</p>	<p>Gradul de eficiență a actului managerial.</p> <p>Statistici relevante pentru calitatea actului educațional.</p> <p>Situații statistice privind formarea continuă.</p> <p>Numărul transferurilor realizate și operate în SIIIR.</p> <p>Date în SIIIR actualizate.</p>
5.	12-23.04. 2021	<p>Inspecție tematică</p> <p>Activitatea se va desfășura față în față sau online, în condiții de siguranță, în funcție de evoluția epidemiologică</p>	Inspectorii școlari	<p>-Verificarea frecvenței elevilor, monitorizarea absențelor, transmiterea înștiințărilor către părinții elevilor care depășesc numărul de absențe nemotivate, planificarea, notarea ritmică.</p> <p>-Verificarea finalizării situațiilor neîncheiate ale elevilor de pe primul semestru al anului școlar 2020-2021.</p> <p>-Monitorizarea programului național „Școala altfel”.</p> <p>-Monitorizarea integrării elevilor care au studiat în străinătate înscriși/reînscriși în România.</p> <p>-Monitorizarea activității profesorului-diriginte, activității de orientare școlară și profesională.</p> <p>-Verificarea modului de aplicare a curriculumului în vigoare pentru educație timpurie, conform scrisorii metodice (unde este cazul).</p> <p>*Verificarea și monitorizarea</p>	<p>Baze de date specifice.</p> <p>Situații statistice relevante.</p> <p>Număr activități propuse/realizate.</p> <p>Nr. elevilor cu situație încheiată/neîncheiată.</p> <p>Prezența cadrelor didactice/elevilor la activitățile propuse.</p> <p>Concordanța dintre activitățile propuse și cele realizate.</p> <p>Procese verbale întocmite.</p> <p>Nr. elevilor integrați.</p> <p>Nr. elevilor/ părinților consiliați.</p> <p>Planuri de măsuri implementate.</p>

Nr. crt.	Perioada	Forma de activitate	Responsabili	Aspecte vizate	Indicatori
				transferurilor și operarea acestora în SIIIR. -Verificarea actualizării datelor înregistrate în SIIIR.	Numărul transferurilor realizate și operate în SIIIR. Date în SIIIR actualizate.
6.	10-21.05. 2021	<p style="text-align: center;">Inspecție tematică</p> <p>Activitatea se va desfășura față în față sau online, în condiții de siguranță, în funcție de evoluția epidemiologică</p>	<p style="text-align: center;">Inspectorii școlari</p>	<p>- Consilierea privind organizarea și desfășurarea examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic.</p> <p>-Monitorizarea aplicării normelor privind programele sociale: Euro 200, Bani de liceu, Școală după școală, Tichete pentru grădiniță, Bursa profesională, acordarea burselor pentru elevi.</p> <p>-Monitorizarea, consilierea cadrelor didactice, diriginților privind ședințele/acțiunile de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora.</p> <p>-Verificarea modului prin care este adusă la cunoștința elevilor și părinților a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal, profesional și dual de stat pentru anul școlar 2021-2022.</p> <p>*Verificarea și monitorizarea transferurilor și operarea acestora în SIIIR.</p>	<p>Procese verbale/note /decizii privind consilierea comisiilor.</p> <p>Baze de date specifice.</p> <p>Numărul elevilor/ părinților consiliați.</p> <p>Numărul opțiunilor completate.</p> <p>Procese verbale.</p> <p>Calitatea documentelor completate conform legislației în vigoare.</p> <p>Numărul transferurilor realizate și operate în SIIIR.</p>
7.	24.05- 11.06.2021	<p style="text-align: center;">Inspecție tematică</p> <p>Activitatea se va desfășura față în față sau online, în</p>	<p style="text-align: center;">Inspectorii școlari</p>	<p>- Pregătirea unităților în vederea derulării examenelor naționale.</p> <p>-Monitorizarea/verificarea modului de organizare/ implementare a programelor de educație remedială la</p>	<p>Numărul rapoartelor/notelor de control/fișelor de observare privind asigurarea organizării examenelor</p>

Nr. crt.	Perioada	Forma de activitate	Responsabili	Aspecte vizate	Indicatori
		<p>condiții de siguranță, în funcție de evoluția epidemiologică</p>		<p>nivelul unităților de învățământ, față în față sau online. -Verificarea activității de secretariat din unitățile de învățământ (completarea și arhivarea documentelor școlare). -Verificarea obligației legale în privința elaborării și publicării rapoartelor de evaluare internă a calității educației(RAEI). -Monitorizarea activităților extrașcolare și extracurriculare. -Verificarea comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței școlare și modul de soluționare a situațiilor conflictuale. *Verificarea și monitorizarea transferurilor și operarea acestora în SIIIR. -Verificarea actualizării datelor înregistrate în SIIIR.</p>	<p>naționale. Documente doveditoare privind remedierea neconformităților. Programe elaborate. Numărul proceselor verbale de predare-primire a formularelor actelor de studii. Stocul de acte de studii verificat. Numărul RAEI-urilor verificate. Numărul activități extrașcolare și extracurriculare realizate. Numărul situațiilor conflictuale soluționate. Calitatea documentelor elaborate. Numărul transferurilor realizate și operate în SIIIR. Date în SIIIR actualizate.</p>
8.	14-25.06.2021	<p>Inspecție tematică</p> <p>Activitatea se va desfășura față în față sau online, în condiții de siguranță, în funcție de evoluția epidemiologică</p>	<p>Inspectorii școlari</p>	<p>-Respectarea legislației cu privire la încheierea situației școlare la sfârșitul semestrului II, anului școlar 2020-2021. -Monitorizarea nivelului performanțelor realizate de elevi raportat la competențele specifice (rezultatele elevilor la examene și teste, rezultatele elevilor la clasă conform</p>	<p>Documente școlare completate corect, conform legislației în vigoare. Situații statistice realizate. Procese verbale întocmite.</p>

Nr. crt.	Perioada	Forma de activitate	Responsabili	Aspecte vizate	Indicatori
				<p>evaluării interne, rezultatele la concursuri și activități extracurriculare, lucrări ale elevilor etc.).</p> <p>-Verificarea modului de completare a documentelor școlare (registre matricole, registrul unic de control, cataloage, condici de prezență etc).</p> <p>*Verificarea și monitorizarea transferurilor și operarea acestora în SIIR.</p> <p>-Verificarea actualizării datelor înregistrate în SIIR.</p>	<p>Baze de date relevante.</p> <p>Nr. cataloagelor, registrelor, condicilor verificate.</p> <p>Numărul transferurilor realizate și operate în SIIR.</p> <p>Date în SIIR actualizate.</p>

* Modificare realizată