



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Maiorescu Nr. 6, 200760 Craiova, Telefon

0251/420961;

0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396

E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro

Nr. 506 / 04.10.2017

CĂTRE,

TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

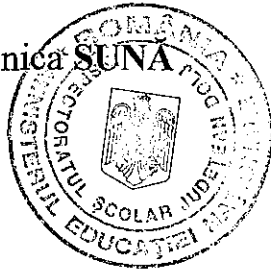
DIN CRAIOVA ȘI JUDEȚUL DOLJ

În atenția Doamnelor/Domnilor Directori

Prin prezenta vă aducem la cunoștință adresa Direcției de Sănătate Publică Dolj cu Nr. 11446/29.09.2017, privind condițiile pentru solicitarea acordului DSP Dolj de a desfășura activități ”after school”.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Prof. Leontina-Monica **SUNA**



INSPECTORI ȘCOLARI,

Prof. Ani **DRĂGHICI**

Prof. Irina **PETRE**



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE
PUBLICĂ DOLJ**

DEPARTAMENTUL DE SUPRAVEGHERE ÎN SĂNĂTATE PUBLICĂ

Sediul central:

Craiova, str. Tabaci, nr. 1

Tel.: 0251.31.00.67

Fax: 0251.31.00.71

E-mail: dsp_dolj@oltenia.ro

Website: www.dspdolj.ro

Sediul 2:

Craiova, str. Lămâișei, nr. 10

Tel./Fax: 0251.55.06.69

E-mail: office@sanpubdj.ro

Sediul 3:

Craiova, str. Brestei, nr. 6

Tel. 0251.41.31.34

E-mail: labdsp_dolj@yahoo.com

Sediul 4:

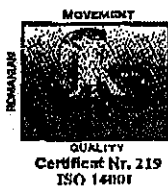
Craiova, str. Ctin Lecca, nr. 2

Tel. / Fax : 0251417880

E-mail : liricv@yahoo.com



QUALITY
Certificate Nr. 407
ISO 9001

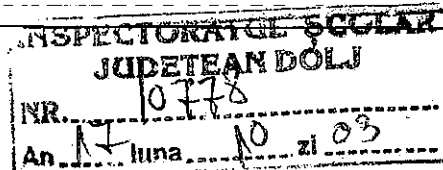


QUALITY
Certificate Nr. 219
ISO 14001



QUALITY
Certificate Nr. 186
ISO 18601

Nr. 11446/29.09.2017



Către, *Inspectoratul Școlar Județean Dolj*

Vă aducem la cunoștință că solicitarea acordului DSP Dolj de a desfășura activități „after school” (servirea mesei și alte activități educativ-instructive după terminarea programului școlar) implică:

- depunerea la DSP a dosarului pentru autorizarea spațiului în care se desfășoară programul ”Școală după școală” cu includerea în Declarația pe Propria Răspundere a solicitantului a codului CAEN 8560 (activități de servicii suport pentru învățământ)

- verificarea de către un reprezentant DSP a respectării condițiilor declarate

- respectarea în amenajarea spațiului a normelor igienico-sanitare în vigoare (Ordinele MS 1955/1995 și Legea 123/2008, Ordinul MS 119/2014).

- sălile de clasă în care se desfășoară activitățile didactice vor fi curățate, acrisite și dezinfectate (ștergerea băncilor, și a pavimentului cu substanțe clorigene) înainte și după procesul instructiv educativ;

- sala de mese va fi curățată și dezinfectată înaintea servirii mesei și va fi racordată la apă curentă/acces ușor la o chiuvetă cu apă curentă;

- vor fi folosite numai tacâmuri și veselă de unică folosință (dacă nu există în structura unității bloc alimentar autorizat);

se vor păstra probe din alimentele servite 48 de ore în frigiderul de probe (dotat cu termometru și grafic de temperatură), etichetate cu specificarea datei și orei la care s-a servit felul de mâncare;

- la dosarul de obiectiv se vor păstra documentele de însoțire ale alimentelor servite (certIFICATE de calitate), copii după autorizațiile sanitare ale firmei de catering, copii după fișele de aptitudine ale personalului care servește masa și personalului didactic supraveghetor; Aceste documente vor fi aduse și la sediul DSP – Colectiv Igienă Școlară, după definitivarea contractelor de prestări-servicii cu firmele de catering distribuitoare;

- meniul servit copiilor va fi avizat de către directorul școlii și medicul de colectivitate și va respecta Legea 123/2008.

Cu respect,

DIRECTOR EXECUTIV DSP DOLJ,
DR. LUDMILA ANGELA PRUNĂRIU



COLECTIV IGIENĂ ȘCOLARĂ
Dr. Cristiana Ciovică

DIRECTOR EXECUTIV ADJ,
DR. JAN PÎRGARU