



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Maiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397); Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdoj@isjdoj.ro Web: www.isjdoj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Nr. 263 / 26.09.2024

INFORMAȚII GRAD DIDACTIC II

Depunerea documentelor de înscriere:

1. Cererile aferente susținerii IC1, avizate în ședința CA din unitatea de învățământ, se depun la ISJ Dolj, biroul 205, în perioada **01 - 31 octombrie 2024, de luni până joi**, în intervalul orar **9.00-12.00, 13.00 - 15.00 și vineri**, în intervalul orar **9.00 - 12.00**.

*Solicitarea de realizare a IC1 se va face prin depunerea unei cereri (conform modelului - **Anexa 1**), la unitatea de învățământ.

Data avizării în CA se consemnează pe cerere, înainte de a fi depusă la ISJ Dolj.

Candidații care au obținut media 10 la examenul de definitivare în învățământ, au dreptul de a susține inspecția curentă 1 în primul an după obținerea definitivării.

2. Dosarele de înscriere se depun, în dublu exemplar, în folii separate, într-un dosar de carton cu șină în perioada **28.10-22.11.2024**, ISJ Dolj, camera 205, de luni până joi în intervalul orar **9.00-12.00 13.00-15.00 și vineri**, în intervalul orar **9.00-12.00**.

***Nu se primesc dosare după data de 29.11.2024;**

3. Documentele pot fi depuse de către directorul/directorul adjunct al unității de învățământ sau de către o persoană delegată de director, în intervalul de timp specificat.

Condiții de înscriere la gradul didactic II:

- **Vechime efectivă la catedră** (de la acordarea definitivării în învățământ până la finalizarea examenului pentru acordarea gradului didactic II), de **4 ani/ 3 ani**, în cazul promovării examenului de definitivare în învățământ cu nota 10 (zece);

- **Calificativ cel puțin Bine**, la evaluările anuale și la inspecțiile școlare (dacă acestea au avut loc), din ultimii doi ani școlari;

- **Promovarea primei inspecții curente**, premergătoare depunerii dosarului, cu obținerea cel puțin a calificativului **Bine**.

Probe de concurs:

a) **două inspecții școlare curente și o inspecție specială care se pot organiza și desfășura și în sistem online**, la decizia inspectoratelor școlare, fundamentată pe analiza situațiilor specifice din unitatea/unitățile de învățământ din județ (ex: condiții epidemiologice/reabilitarea spațiilor școlare, alte situații), cu respectarea prevederilor metodologice specifice examenului pentru definitivare în învățământ și ale examenelor pentru obținerea gradelor didactice II și I.;

b) o **probă scrisă** care conține elemente de didactica specialității, precum și elemente de pedagogie și de psihologie, cu abordări interdisciplinare și de creativitate, elaborată pe baza unor tematici și bibliografii aprobate de Ministerul Educației.

Completarea dosarului se va realiza la finalul anului școlar, prin depunerea următoarelor documente:

1. Adeverință din care să rezulte calificativele anuale acordate pentru ultimii doi ani școlari de activitate și vechimea la catedră a cadrului didactic, de la data obținerii definitivării în învățământ, până la 31.08.2025;
2. Fișă sintetică cu datele candidatului;
3. Copii ale rapoartelor încheiate la IC2 și IS, însoțite de copii de pe fișele de evaluare ale lecțiilor susținute.

SERIA 2023-2025 (CERERE DEPUȘĂ ÎN OCTOMBRIE 2022-DOSAR DEPUȘ ÎN OCTOMBRIE 2023)		
2022-2023	2023-2024 2024-2025	
IC1 SUSȚINUTĂ	DOSAR ÎNSCRIERE DEPUȘ	15 OCTOMBRIE -24 NOIEMBRIE 2023
	IC2 SUSȚINUTĂ	DECEMBRIE 2023-MAI 2024
	SUSȚINERE IS	OCTOMBRIE 2024-MAI 2025
	SUSȚINERE PROBĂ SCRISĂ	CONFORM PRECIZĂRILOR DIN METODOLOGIE

SERIA 2024-2026 (CERERE DEPUȘĂ ÎN OCTOMBRIE 2023-DOSAR DEPUȘ ÎN OCTOMBRIE 2024)		
2023-2024	2024-2025 2025-2026	
IC1 SUSȚINUTĂ	DEPUNERE DOSAR ÎNSCRIERE	28 OCTOMBRIE -22 NOIEMBRIE 2024
	SUSȚINERE IC2	DECEMBRIE 2024-MAI 2025
	SUSȚINERE IS	OCTOMBRIE 2025-MAI 2026
	SUSȚINERE PROBĂ SCRISĂ	CONFORM PRECIZĂRILOR DIN METODOLOGIE

SERIA 2025-2027 (CERERE DEPUȘĂ ÎN OCTOMBRIE 2024-DOSAR DEPUȘ ÎN OCTOMBRIE 2025)		
2024-2025	2025-2026 2026-2027	
SE VA SUSȚINERE IC1	SE VA DEPUȘA DOSAR ÎNSCRIERE	28 OCTOMBRIE -21 NOIEMBRIE 2025
	SUSȚINERE IC2	DECEMBRIE 2025-MAI 2026
	SUSȚINERE IS	OCTOMBRIE 2026-MAI 2027
	SUSȚINERE PROBĂ SCRISĂ	CONFORM PRECIZĂRILOR DIN METODOLOGIE

Dosarul de înscriere cuprinde următoarele documente:

1. **cerere de înscriere** vizată de director, adresată conducerii Inspectoratului Școlar Județean Dolj (**Anexa 2**);
2. **fișa de înscriere la probele pentru obținerea gradul II** (în două exemplare în original), tipărită față-verso, completată cu majuscule (**Anexa 3**);
3. **copie buletin/ carte de identitate**, certificată «conform cu originalul» de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază;
4. **copie certificat de naștere**, certificată «conform cu originalul» de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază;
5. **copie certificat de căsătorie**, certificată «conform cu originalul» de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază;
6. **copie document privind schimbarea numelui - după caz (divorț, recăsătorie etc.)**, certificată «conform cu originalul» de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază;
7. **copie «conform cu originalul» a diplomei de studii și a foii matricole/ suplimentului la diplomă**; în cazul schimbării specialității față de examenul de definitivare în învățământ, se vor depune în copie «conform cu originalul», și diploma de licență însoțită de suplimentul la diplomă pentru noua specializare;
8. **copie certificat de acordare a definitivării în învățământ**, (în două exemplare), semnată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii;
9. **dovada privind calificativele acordate la evaluările anuale din ultimii 2 ani școlari** (adeverință);
10. **dovada privind calificativele acordate la inspecțiile școlare din ultimii 2 ani școlari**, dacă acestea au avut loc în ultimii 2 ani școlari premergători înscrierii, altele decât inspecțiile curente de specialitate (în cazul în care cadrul didactic nu a fost inspectat, se eliberează o adeverință în care se specifică acest aspect);
11. **recomandarea scrisă asupra activității candidatului**, din partea consiliului profesoral al unității de învățământ unde este încadrat și/ sau în care și-a desfășurat activitatea în ultimii 2 ani (**Anexa 4**);
12. **copie raport scris al inspecției curente efectuate înainte de înscriere**, de pe registrul de inspecții al unității, certificată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii, semnată și ștampilată cu tuș albastru pe fiecare pagină, însoțită de copii conforme cu originalul de pe cele patru fișe de evaluare întocmite la IC1;
13. **copie autorizație de funcționare provizorie/ acreditarea școlii**, pentru cadrele didactice care funcționează în unitățile de învățământ particular, certificată «conform cu originalul»;
14. **copii decizii de acordare a concediilor pentru creșterea și îngrijirea copilului și a concediilor fără plată**, certificate pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii.

Inspector Școlar General,
Prof. dr. Daniel Alexandru ION

Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. Irina Stefana BROSCARU

Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane,
Prof. Irina Elena TÎTOIU