



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova.
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Nr. 85 / 01.03.2023

Către: Unitățile de învățământ profesional și tehnic din Craiova și județ
În atenția: Doamnei/domnului director
Ref.: Olimpiada școlară la disciplina Educație tehnologică și aplicații practice/
modulele din aria curriculară "Tehnologii"- liceu tehnologic, clasele a XI - a, a
XII - a, și a concursurilor pe meserii în învățământul profesional, clasa a XI - a,
pentru anul școlar 2023 - 2024

Conform Notei M.E. nr.24349/19.01.2023, privind Calendarul concursurilor naționale școlare finanțate de către M.E. în anul școlar 2022-2023, Regulamentului specific nr. 25454/16. 02.2023 privind organizarea și desfășurarea olimpiadelor din aria curriculară „Tehnologii”, Regulamentului specific privind organizarea și desfășurarea concursurilor pe meserii pentru învățământul profesional - nr. 24989/06.02.2023, precum și a Precizărilor cu privire la programele specifice pentru concursurile pe meserii pentru învățământul profesional, în anul școlar 2022 – 2023 - nr. 25095/08.02.2023, a fost elaborată **PROCEDURA OPERAȚIONALĂ, privind organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii, atașată prezentei note.**

**Inspector Școlar General,
Prof. dr. Daniel Alexandru ION**



**Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. Virginia Aida IONESCU**

**Inspector școlar pentru
învățământul profesional și tehnic,
Prof. Simona CIULU**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Pag. 1 / 19
		Exemplar nr. 1

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

APROBAT,
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. dr. Daniel Alexandru ION

AVIZAT,
DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE
ȘCOLARĂ
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
Prof. Virginia Aida IONESCU

PREȘEDINTELE COMISIEI DE MONITORIZARE,
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
Prof. Irina Ștefana BROSCARU

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Privind organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare - Aria curriculară
"Tehnologii" și a concursurilor pe meserii

Cod: PO - ISJ – DJ - 87, Ediția I, Revizia - 1

VERIFICAT
Consilier Juridic,
Dana MĂRGĂRIȚ-COȘEI

ELABORAT,
Prof. Simona CIULU - Inspector școlar

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Pag. 2 / 19
		Exemplar nr. 1

Cuprins

1. Pagina de gardă	1
2. Cuprins	2
3. Scop	3
4. Domeniul de aplicare	3
5. Documente de referință	3
6. Definiții și abrevieri	3
7. Descrierea activității sau procesului	4
8. Responsabilități	6
9. Formulare	8
9.1. Formular de evidență a modificărilor.....	8
9.2. Formular de analiză a procedurii	8
9.3. Formular de distribuire/ difuzare	9
10. Anexe	9

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Pag. 3 / 19
		Exemplar nr. 1

3. Scopul procedurii

- Stabilirea modului de organizare și desfășurare atât a probei scrise, cât și a probei practice, părți integrante ale organizării și desfășurării olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii

- Cunoașterea etapelor pe care factorii implicați în olimpiadele școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și în concursurile pe meserii, trebuie să le urmeze pentru buna desfășurare a acestora

- Asigură derularea activității procedurale în concordanță cu reglementările legale în vigoare, respectiv Metodologia cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012, cu modificările și completările ulterioare, introduse prin OMEN nr. 4.203/2018 și OMEN nr. 3.015/2019, O.M.E. nr. 3066/ 27.01.2022, Ordin M.E. nr. 3123/9.02.2022, OM nr. 3027/12.01.2023, Regulament specific nr. 25454/16.02.2023 privind organizarea și desfășurarea olimpiadelor din aria curriculară „Tehnologii”, Regulament specific privind organizarea și desfășurarea concursurilor pe meserii pentru învățământul profesional - nr. 24989/06.02.2023, Precizări cu privire la programele specifice pentru concursurile pe meserii pentru învățământul profesional, în anul școlar 2022 – 2023 - nr.25095/08.02.2023.

- Stimularea și pregătirea pentru piața forței de muncă a elevilor cu performanțe deosebite, interes și aptitudini în domeniul științific și tehnic - aplicativ

4. Domeniul de aplicare

Prezenta procedura operațională se aplică de comisia județeană desemnată prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea Consiliului consultativ pentru învățământul profesional și tehnic.

5. Documente de referință aplicabile activității procedurale

- Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind Metodologia cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare cu modificările și completările ulterioare, introduse prin OMEN nr. 4.203/2018 și OMEN nr. 3.015/2019;
- O.M.E. nr. 3.027/12.01.2023 pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2022 – 2023;
- Nota M.E. nr.24349/19.01.2023, privind Calendarul concursurilor naționale școlare finanțate de către M.E. în anul școlar 2022-2023.
- Regulament specific nr. 25454/16.02.2023 privind organizarea și desfășurarea olimpiadelor din aria curriculară „Tehnologii”
- Regulament specific privind organizarea și desfășurarea concursurilor pe meserii pentru învățământul profesional - nr. 24989/06.02.2023.
- Precizări cu privire la programele specifice pentru concursurile pe meserii pentru învățământul profesional, în anul școlar 2022 – 2023 - nr. 25095/08.02.2023.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Pag. 4 / 19
		Exemplar nr. 1

6. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

6.1. Definiții:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	Procedură operațională	Procedură de lucru care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități.
2.	Ediție a unei proceduri	Forma actuală a procedurii; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate de regula trei revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare.
3.	Revizia în cadrul ediției	Acțiuni de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale ediției unei proceduri, modificări ce implică de regulă sub 50% din conținutul procedurii.
7.	Monitorizare	Acțiune continuă de colectare a informațiilor relevante, despre modul de desfășurare a unui proces sau a unei activități.

6.2. Abrevieri:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	P.O.	Procedură operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	M.E.	Ministerul Educației
7.	M.E.N.	Ministerul Educației Naționale
8.	M.E.C.T.S	Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
9.	M.E.N.C.S.	Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
10.	C.A.	Consiliul de Administrație
11.	C.J.O.E.S.C.C.M	Comisia județeană de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană "Aria curriculară Tehnologii" și a concursurilor pe meserii.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Pag. 5 / 19
		Exemplar nr. 1

7. Descrierea procedurii

7.1. Generalități

La nivelul fiecărei unități de învățământ se vor populariza documentele care reglementează desfășurarea **olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii**:

- O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind Metodologia cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare cu modificările și completările ulterioare, introduse prin OMEN nr. 4.203/2018 și OMEN nr. 3.015/2019
- O.M.E. nr. 3.027/12.01.2023 pentru aprobarea competițiilor ce se vor organiza și desfășura în România, la nivel internațional, național și regional, în anul școlar 2022 - 2023
- Calendarul concursurilor naționale școlare finanțate de către M.E.– Nota M.E. nr.24349/19.01.2023
- Regulament specific nr. 25454/16.02.2023 privind organizarea și desfășurarea olimpiadelor din aria curriculară „Tehnologii”
- Regulament specific privind organizarea și desfășurarea concursurilor pe meserii pentru învățământul profesional - nr. 24989/06.02.2023.
- Referatul nr. 25095/08.02.2023 - Precizări cu privire la programele specifice pentru concursurile pe meserii pentru învățământul profesional, în anul școlar 2022 – 2023

7.2. Resurse necesare

1. Resurse materiale
 - Echipamente IT (PC, laptop);
 - Copiator, imprimanta, toner, fax;
 - Rechizite: coli tipizate, hârtie xerox, etichete.
2. Resurse umane
 - Profesori pentru învățământ profesional și tehnic;
 - Cadre didactice de alte specialități (profesori asistenți);
 - Responsabili comisii;
 - Membrii Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii"
 - Inspector școlar pentru învățământul profesional și tehnic
3. Resurse financiare și informaționale
 - Acte normative în vigoare;
 - Pagina web <https://tehnologic-dolj.blogspot.com>

7.3. Etapele organizării și desfășurării probei scrise și practice, părți integrante ale organizării și desfășurării olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Pag. 6 / 19
		Exemplar nr. 1

Data de 10.02.2023 - data limita de transmitere a opțiunilor de organizare de către directorii unităților școlare cu profil tehnic din județul Dolj, către inspectorul școlar pentru învățământul profesional și tehnic - județul Dolj;

Data de 28.02.2023 - data limita de transmitere a listei cu elevii participanți și cu profesorii îndrumători, de către directorii unităților școlare cu profil tehnic din județul Dolj, către Comisia județeană de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană "Aria curriculară Tehnologii și a concursurilor pe meserii";

Data de 4.03.2023 - desfășurarea olimpiadelor școlare și concursurile pe meserii-proba scrisă, faza județeană la nivelul județului Dolj;

Data de 07.03.2023- desfășurarea probei practice a concursurilor pe meserii, faza județeană, la nivelul județului Dolj.

Pentru desfășurarea **probei scrise** se vor respecta următoarele repere orare:

a) **Ora 6⁴⁵ - întâlnire tehnică de lucru:**

➤ **pentru Olimpiadă:** Primirea subiectelor elaborate la nivel național de un grup de lucru al Comisiei centrale a olimpiadei naționale și multiplicarea lor de către Comisia județeană de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii (subcomisia de organizare, subcomisia de evaluare și subcomisia de soluționare a contestațiilor);

➤ **pentru concursul pe meserii** -.Verificarea calității subiectelor și a baremelor de evaluare propuse (conformitatea conținuturilor cu programa școlară și corectitudinea baremelor) de către Comisia județeană de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii (subcomisia de organizare, subcomisia de evaluare și subcomisia de soluționare a contestațiilor) .

Responsabilitate: Membrii Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii.

b) **Orele 7⁰⁰- 8³⁰**

- ✓ Transmiterea subiectelor către centrele de examen;
- ✓ Preluarea subiectelor de către vicepreședinții din unitățile școlare organizatoare;
- ✓ Confirmarea primirii subiectelor.
- ✓ Multiplicarea subiectelor în unitățile școlare organizatoare;

Responsabilitate: Membrii Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii; Membrii Comisiei de organizare din centrele pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii.

c) **Orele 9⁰⁰- 9³⁰**

- ✓ Intrarea elevilor în sălile de examen.
- ✓ Legitimarea elevilor.
- ✓ Instruirea elevilor de către profesorii asistenți cu privire la modul de desfășurare a probei de concurs.

Responsabilitate: Membrii Comisiei de organizare din centrele pentru organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii

d) **Orele 10⁰⁰-13⁰⁰**

- ✓ Distribuirea în sălile de examen a subiectelor în plicuri sigilate;
- ✓ Desfășurarea probei scrise;

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor Pe meserii	Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Pag. 7 / 19
		Exemplar nr. 1

- ✓ Monitorizarea centrelor de examen de către membrii Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii.

Responsabilitate: Membrii Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii; Membrii Comisiei de organizare din centrele pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii.

e) **Ora 13⁰⁰**

- ✓ Afișarea baremelor de evaluare

Responsabilitate: Membrii Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii; Membrii Comisiei de organizare din centrele pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii.

f) **Orele 13⁰⁰-13³⁰**

- ✓ Vicepreședintele și secretarul subcomisiei de organizare primesc seturile de lucrări pe disciplina/ clasa/ regim de studiu/ domeniu le amestecă, le numerotează de la 1 la n și le grupează în pachete. Pachetele de lucrări se introduc în dosare/plicuri.

Responsabilitate: Membrii Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii; Membrii Comisiei de organizare din centrele pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii.

g) **Ora 13³⁰**

- ✓ Pachetele de lucrări vor fi transmise spre evaluare Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii

Responsabilitate: Membrii Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii; Membrii Comisiei de organizare din centrele pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii.

h) **Ora 14⁰⁰**

- ✓ Începerea și desfășurarea procesului de evaluare.

Responsabilitate: Membrii Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii;

i) **Ora 19⁰⁰**

- ✓ Anunțarea și afișarea rezultatelor înainte de contestații, la proba scrisă;
- ✓ Stabilirea și afișarea intervalului orar pentru contestații;

Anunțarea datei pentru contestații: următoarea zi lucrătoare (**06.03.2023**);

Responsabilitate: Membrii Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii; Membrii Comisiei de organizare din centrele pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii.

Pentru buna desfășurare **a probelor scrise** se va mai ține cont de următoarele:

- pentru olimpiadele școlare - aria curriculară "Tehnologii", la etapa județeană subiectele sunt unice, fiind elaborate la nivel național de un grup de lucru al Comisiei centrale a

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Pag. 8 / 19
		Exemplar nr. 1

olimpiadei naționale aprobat de secretarul de stat pentru învățământul preuniversitar în conformitate cu prevederile art 27 din cadrul *Metodologiei cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare* . Subiectele și baremele de corectare și notare, sunt elaborate în conformitate cu formatele și precizările anexate. Va fi elaborată **o singură variantă** pentru proba scrisă , pentru fiecare calificare , căreia i se va asigura securitatea corespunzătoare;

- *pentru concursul pe meserii*- subiectele și baremele de corectare și notare, sunt elaborate în conformitate cu formatele și precizările anexate. Va fi elaborată **o singură variantă** pentru proba scrisă , pentru fiecare calificare (mecanic-auto, bucătar, Ospătar(chelner) vânzător în unități de alimentație ,Frizer- coafor- manichiurist- pedichiurist) pe baza propunerile făcute, căreia i se va asigura securitatea corespunzătoare;
- ✓ elevii care nu vor fi prezenți în sala de examen în momentul deschiderii plicului cu subiecte, vor pierde dreptul de a mai susține proba respectivă.
- ✓ din momentul deschiderii plicului cu subiecte, nici un elev nu mai poate părăsi sala, decât dacă predă lucrarea și se semnează, excluzând cazurile excepționale în care elevul părăsește temporar sala de examen însoțit de un profesor asistent.
- ✓ elevii pot preda lucrarea scrisă cel mai devreme după 45 de minute de la deschiderea plicului cu subiecte.
- ✓ rezolvarea contestațiilor se va realiza de membrii evaluatori care nu au participat la evaluarea inițială.
- ✓ rezultatul final al contestațiilor se va afișa în aceeași zi în care s-a desfășurat reevaluarea.

Pentru desfășurarea **probei practice** din cadrul concursurilor pe meserii se vor avea în vedere următoarele:

- ✓ elevii participanți la proba practică vor fi programați pe ore pentru sosirea la unitatea școlară desemnată.
- ✓ elevii vor fi legitimați, apoi vor extrage un bilet cu numărul postului de lucru-acesta va fi consemnat în documente împreună cu numele și prenumele elevului.
- ✓ elevii participanți la proba practică vor intra în sălile special amenajate doar asistați de membrii Comisiei de organizare din unitatea școlară.
- ✓ elevii vor fi conduși în sala de examen de un membru al Comisiei de organizare din unitatea de învățământ și vor ocupa postul de lucru corespunzător numărului extras.
- ✓ elevii vor fi preluați de membrii Comisiei de evaluare
- ✓ timpul de desfășurare al probei practice va fi cuprins între 30-180 minute în funcție de specificul calificării profesionale și de prevederile metodologice.
- ✓ La proba practică comisia poate decide, în funcție de condițiile concrete ale probei și de baza materială existentă, elaborarea mai multor variante de subiecte, dintre care, în dimineața probei, se va alege prin tragere la sorți varianta probei de concurs.
- ✓ Subiectele pentru proba practică pot fi selectate pentru fiecare calificare profesională din Lista națională a temelor pentru proba practică în vederea certificării calificării profesionale, urmând ca evaluarea probelor practice să fie realizată pe modelul Fișelor de evaluare ale temelor pentru proba practică.
- ✓ fișa de evaluare a probei practice se va completa în timpul desfășurării efective a probei practice, iar la final aceasta va fi semnată de elev

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Pag. 9 / 19 Exemplar nr. 1

- ✓ elevii vor părăsi sala de evaluare însoțiți de un membru al Comisiei de organizare locale, conduși către sala de depozitare și apoi către exteriorul unității școlare.
- ✓ numai după eliberarea unui post de lucru, un alt elev îl va putea ocupa ulterior, în funcție de numărul de bilet,
- ✓ rezultatele centralizate de către Comisia locală vor fi transmise Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor a concursurilor pe meserii.

În situația punctajelor egale, la *Olimpiada județeană Aria curriculară "Tehnologii"*, Comisia județeană de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor ia în considerare pentru departajare, în vederea ierarhizării și acordării doar a câte unui premiu, punctajul obținut la subiectul al III-lea din cadrul probei scrise. În cazul menținerii egalității se va lua în considerare punctajul obținut la subiectul imediat următor ca dificultate.

În situația punctajelor egale, la Concursul pe meserii, Comisia județeană de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor ia în considerare pentru departajare, în vederea ierarhizării și acordării doar a câte unui premiu/calificare profesională:

- Punctajul obținut la proba practică;
- Punctajul obținut la proba scrisă;
- Punctajul obținut la subiectul al III-lea din cadrul probei scrise.

Dacă, după aplicarea acestor criterii, nu există posibilitatea departajării, comisia poate decide acordarea aceluiași premiu pentru punctaje egale.

Data de 07.03.2023- Centralizarea rezultatelor finale după contestații și afișarea acestora pe <https://tehnologic-dolj.blogspot.com> și pe site-ul școlii organizatoare.

8. Responsabilități

8.1. Comisia de organizare și evaluare pentru etapa județeană este propusă de Consiliul consultativ pentru învățământul profesional și tehnic și este numită prin decizie a inspectorului școlar general, având următoarea componentă, conform Ordinului nr. 3123/2022 pentru modificarea și completarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.035/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare:

- a) președinte: inspector școlar general sau inspector școlar general adjunct;
- b) președinte executiv: inspectorul școlar de specialitate;
- c) vicepreședinți: cadre didactice de specialitate din învățământul preuniversitar, cu rezultate deosebite în activitatea profesională;
- d) secretar: informatician sau profesor din unitatea de învățământ preuniversitar în care se desfășoară competiția, având competențe de operare pe calculator;
- e) membri: profesori de specialitate din învățământul preuniversitar cu rezultate deosebite în activitatea profesională și, dacă este cazul, cadre didactice universitare, în număr proporțional cu numărul elevilor participanți;
- t) echipa tehnică - asigură infrastructura, numai în situația organizării și desfășurării concursului în format online/digital.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Revizia:1
		Pag. 10 / 19
		Exemplar nr. 1

8.2. Atribuțiile Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a contestatiilor pentru Olimpiada județeană, Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii:

- ✓ realizarea bazei de date cu privire la participanții calificați în competiție;
- ✓ asigurarea logisticii necesare desfășurării competiției, inclusiv confecționarea ștampilei;
- ✓ desemnarea și convocarea profesorilor asistenți;
- ✓ asigurarea corectitudinii desfășurării competiției și a evaluării probelor de concurs;
- ✓ stabilirea, în urma analizei declarațiilor scrise ale membrilor, a eventualelor modificări ale componentei subcomisiilor;
- ✓ preluarea și predarea, secretarului comisiei a lucrărilor/produselor elevilor, subiectelor, baremelor de evaluare și a altor documente elaborate la nivelul fiecărei subcomisii.
- ✓ stabilirea tehnicilor de evaluare menite să asigure calitatea și corectitudinea evaluării și notării lucrărilor/produselor elevilor;
- ✓ coordonarea întregii activități de evaluare a lucrărilor/produselor elevilor din cadrul comisiei/subcomisiilor;
- ✓ verificarea acurateții evaluării lucrărilor/produselor care impun departajare și avizează criteriile de departajare;
- ✓ propunerea, pe baza criteriilor de departajare, a lucrărilor/ produselor desemnate pentru acordarea premiilor speciale;
- ✓ certificarea rezultatelor obținute în urma evaluării lucrărilor/ produselor elevilor care impun departajare și lucrările/produsele elevilor propuse pentru acordarea premiilor;
- ✓ numirea membrilor subcomisiilor pentru reevaluarea lucrărilor/produselor contestate, după consultarea cu președintele executiv și cu vicepreședinții de subcomisii;
- ✓ avizarea, pentru afișare, a rezultatelor finale obținute de participanți și a listelor cu premii și mențiuni;
- ✓ verificarea și avizarea corectitudinii calculului mediilor lucrărilor scrise/produselor elevilor, pe care le certifică prin semnătură, eventuala convertire a punctajului în note finale și ierarhia participanților;
- ✓ asigurarea securității igienico-sanitare a elevilor și a întregului personal implicat în desfășurarea etapelor concursurilor școlare, în conformitate cu reglementările în vigoare, în anul școlar 2022-2023.

8.3. Atribuțiile Comisiilor de organizare din centrele pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii:

- ✓ asigurarea securității igienico-sanitare a elevilor și a întregului personal din unitatea școlară respectivă implicat în desfășurarea etapelor concursurilor școlare, în conformitate cu reglementările în vigoare, în anul școlar 2022-2023;
- ✓ asigurarea tuturor condițiilor și logisticii necesare pentru buna desfășurare a olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii
- ✓ organizarea unei săli de depozitare a telefoanelor și a celorlalte lucruri personale, însoțirea elevilor participanți la proba practică în sălile special amenajate.
- ✓ programarea pe intervale orare a elevilor participanți la proba practică pentru respectarea distanțării fizice
- ✓ pregătirea biletelor cu numărul postului de lucru.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Pag. 11 / 19
		Exemplar nr. 1

- ✓ afișarea tuturor datelor referitoare la desfășurarea probelor scrise și practice, la avizierul unităților școlare nominalizate pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii.
- ✓ ierarhizarea rezultatelor obținute în urma desfășurării probelor practice, afișarea rezultatelor finale la avizierul unităților școlare nominalizate
- ✓ transmiterea raportului și a anexelor privind rezultatele finale a olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii.

8.4. Dispoziții finale

1. Unitățile școlare nominalizate pentru desfășurarea olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii vor asigura baza materială necesară pentru desfășurarea probelor scrise și practice pentru toți elevii calificați.
2. Finalizarea procedurii operaționale va consta în:
 - Afișarea rezultatelor finale ierarhizate și centralizate ale probelor scrise,
 - Afișarea rezultatelor finale ierarhizate și centralizate ale probelor practice.
3. Aceasta Procedură operațională se va înregistra în Registrul Special pentru Proceduri al I.S.J. Dolj și se va arhiva în conformitate cu prevederile PO privind activitatea de arhivare a documentelor.

9. Formulare

9.1. Formular evidență modificărilor

Nr. Crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. Pag.	Descriere modificare	Semnătura Conducătorului de departament
	1	2	3	4	5	6	7
1.	I	23.02.2023	-	-	-	-	

9.2. Formular analiză a procedurii

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Obs.	Semnătura	Data
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Management instituțional	Irina Ștefana BROSCARU	-		24.02.2023			

9.3. Formular distribuire a procedurii

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătură
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Management instituțional	Irina Ștefana BROSCARU	27.02.2023				

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii		Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74		Pag. 12 / 19
			Exemplar nr. 1

2.	Curriculum și inspecție școlară	Virginia Aida IONESCU	27.02.2023				
3.	Departamentul economic și administrativ	Ec. Aurelia Doinița ILIUȚĂ	27.02.2023				
4.	Juridic	Jr. Dana MĂRGĂRIT- COȘEI	27.02.2023				
5.	Inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic	Simona CIULU	27.02.2023				
6.	Departamentul Audit	Nicu NALBITORU	27.02.2023				
7.	Secretariat	Ramona STANCESCU	27.02.2023				
8.	Unități de învățământ	Directori	27.02.2023				

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Ediția: I
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Revizia:1
		Pag. 13 / 19 Exemplar nr. 1

10. Anexe

Anexa 1.

Lista cu clasamentul la etapa județeană (condiția punctajului minim de 50 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte)

OLIMPIADA JUDEȚEANĂ - ARIA CURRICULARĂ "TEHNOLOGII"

PROFILUL: _____

DOMENIUL (pentru gimnaziu se înlocuiește cu DISCIPLINA): _____

CLASA: _____

UNITATEA ȘCOLARĂ ORGANIZATOARE: _____

CONCURSUL PE MESERII

DOMENIUL : _____

CALIFICAREA PROFESIONALĂ: _____

CLASA : a Xia

UNITATEA ȘCOLARĂ ORGANIZATOARE: _____

REZULTATELE FINALE

LA ETAPA JUDEȚEANĂ - OLIMPIADA - ARIA CURRICULARĂ "TEHNOLOGII"/ CONCURSUL PE MESERII

Nr. crt.	Profil	Domeniu*	Clasa	Numele și prenumele elevului	Școala de proveniență (denumire, localitate)	Școala de proveniență județ	Punctaj	Cadre didactice care au pregătit elevul
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

PREPREȘEDINTE COMISIE,
(nume și prenume, semnătura)

VICEPREȘEDINTE COMISIE,
(nume și prenume, semnătura)

SECRETAR COMISIE,
(nume și prenume, semnătura)

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Revizia:1
		Pag. 14 / 19
		Exemplar nr. 1

Anexa 2.a.

STRUCTURA SUBIECTELOR PENTRU PROBA SCRISĂ

Competențele generale de evaluare vizate prin **proba scrisă a olimpiadelor școlare - aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii**:

CE ₁	Cunoașterea și aplicarea corectă a terminologiei de specialitate
CE ₂	Înțelegerea conceptelor, fenomenelor, metodelor și procedeelelor specifice domeniului
CE ₃	Analizarea efectelor, relațiilor, desenelor, schemelor, fenomenelor specifice domeniului
CE ₄	Aplicarea cunoștințelor dobândite pe parcursul formării în situații, contexte noi
CE ₅	Rezolvarea de probleme / elaborarea de sinteze tematice

Subiectul	Competențe de evaluare	Tip itemi	Punctaj
S I	CE ₁ CE ₂	Itemi obiectivi, de tipul: <ul style="list-style-type: none"> • itemi cu alegere multiplă (realizați cu patru distractori, din care unul singur reprezintă răspunsul corect) și /sau • itemi cu alegere duală (adevărat/fals) și /sau • itemi de asociere (de tip pereche) 	15p – 20p
S II	CE ₁ CE ₂ CE ₃ CE ₄	Itemi semiobiectivi, de tipul: <ul style="list-style-type: none"> • itemi cu răspuns scurt și /sau • itemi de completare și /sau • întrebări structurate 	35p – 30p
S III	CE ₁ CE ₂ CE ₃ CE ₄ CE ₅	Itemi subiectivi, de tipul: <ul style="list-style-type: none"> • eseu structurat și / sau • rezolvare de probleme și / sau • studiu de caz 	40p
TOTAL			90p

Se acordă 10 puncte din oficiu

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Pag. 15 / 19
		Exemplar nr. 1

Anexa 2.b.

STRUCTURA SUBIECTELOR PENTRU PROBA SCRISĂ

Rezultate ale învățării vizate prin **proba scrisă a concursurilor pe meserii** sunt:

RI₁	Cunoașterea și aplicarea corectă a terminologiei de specialitate
RI₂	Înțelegerea conceptelor, fenomenelor, metodelor și procedeelelor specifice domeniului
RI₃	Analizarea efectelor, relațiilor, desenelor, schemelor, fenomenelor specifice domeniului
RI₄	Aplicarea cunoștințelor dobândite pe parcursul formării în situații, contexte noi
RI₅	Rezolvarea de probleme / elaborarea de sinteze tematice

Subiectul	Competențe de evaluare	Tip itemi	Punctaj
S I	RI₁, RI₂	Itemi obiectivi, de tipul: <ul style="list-style-type: none"> • itemi cu alegere multiplă (realizați cu patru distractori, din care unul singur reprezintă răspunsul corect) și /sau • itemi cu alegere duală (adevărat/fals) și /sau • itemi de asociere (de tip pereche) 	15 p – 20 p
S II	RI₁, RI₂, RI₃, RI₄	Itemi semiobiectivi, de tipul: <ul style="list-style-type: none"> • itemi cu răspuns scurt și /sau • itemi de completare și /sau • întrebări structurate 	35 p – 30 p
S III	RI₁, RI₂, RI₃, RI₄, RI₅	Itemi subiectivi, de tipul: <ul style="list-style-type: none"> • eseu structurat și / sau • rezolvare de probleme și / sau • studiu de caz 	40 p
Total			90 p

Se acordă 10 puncte din oficiu
Durata probei scrise: 3 ore

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Ediția: I
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Revizia:1
		Pag. 16 / 19 Exemplar nr. 1

Anexa 3a

OLIMPIADA - ARIA CURRICULARĂ "TEHNOLOGII"
DOMENIUL/DISCIPLINA

Etapa

Profilul:

Clasa:

- ◆ Toate subiectele sunt obligatorii. Se acorda 10 puncte din oficiu.
- ◆ Timpul efectiv de lucru este de 3 ore.

Subiectul. I.

TOTAL: puncte

Scrieți pe foaia de concurs litera corespunzătoare răspunsului corect:

1.

2.

Subiectul. II.

TOTAL: puncte

1.

2.

Subiectul. III.

TOTAL: puncte

1.

2.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Revizia:1
		Pag. 18 / 19 Exemplar nr. 1

Anexa 3b

CONCURSUL PE MESERII

Etapa

Domeniul de pregătire:.....

Calificarea profesională:

Clasa

◆ Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă 10 puncte din oficiu.

◆ Timpul efectiv de lucru este de 3 ore.

Subiectul. I.

TOTAL: puncte

Scrieți pe foaia de concurs litera corespunzătoare răspunsului corect:

1.

2.

.
.
.
.

Subiectul. II.

TOTAL: puncte

1.

2.

.
.
.
.

Subiectul. III.

TOTAL: puncte

1.

2.

.
.
.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Revizia:1
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Pag. 17 / 19 Exemplar nr. 1

Anexa 4a

OLIMPIADA - ARIA CURRICULARA "TEHNOLOGII"
DOMENIUL/DISCIPLINA

Etapă

Profilul:

Clasa:

Barem de corectare și notare

- ♦ Toate subiectele sunt obligatorii. Se acorda 10 puncte din oficiu.

Subiectul. I.

TOTAL: puncte

1.

2.

Subiectul. II.

TOTAL: puncte

1.

2.

Subiectul. III

TOTAL: puncte

1.

2.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare - Aria curriculară "Tehnologii" și a concursurilor pe meserii	Ediția: I
	Cod: PO – ISJ – DJ - 74	Revizia:1
		Pag. 19 / 19 Exemplar nr. 1

Anexa 4b

CONCURSUL PE MESERII

Etapa

Domeniul de pregătire:.....

Calificarea profesională:

Clasa

Barem de corectare și notare

◆ Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă 10 puncte din oficiu.

Subiectul. I.

TOTAL: puncte

- 1.
- 2.
- .
- .
- .

Subiectul. II.

TOTAL: puncte

- 1.
- 2.
- .
- .
- .

Subiectul. III.

TOTAL: puncte

- 1.
- 2.
- .
- .
- .

**Recomandări generale pentru redactarea computerizată
a subiectelor și baremelor de corectare și notare:**

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - page setup: <ul style="list-style-type: none"> • top: 2,54 cm, bottom: 2,54 cm, left: 2,54 cm, right: 2,54 cm - from edge: • header: 1,27 cm • footer: 1,27 cm <ul style="list-style-type: none"> - paper size: A4 - font: Arial 11 - fonturi: românești |
|--|