



Nota nr. ⁷⁵ din 25.02.2019

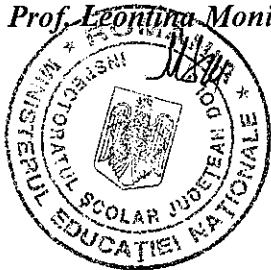
Către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Dolj

În conformitate cu Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019-2020, aprobată prin OMEN nr. 5460/2018,

.....
Art. 29 (2) *Conducerile unităților de învățământ preuniversitar de stat au obligația de a reactualiza, de a publica și de a comunica inspectoratelor școlare lista tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete înainte de fiecare etapă a mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar. Consiliul de administrație al unității de învățământ poate stabili condiții specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante în cadrul etapelor de transfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar și de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar. Condițiile specifice stabilite pentru etapa de transfer consimțit între unitățile de învățământ nu mai pot fi modificate și rămân valabile și pentru etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ. Condițiile specifice trebuie să fie aceleași pentru toate posturile didactice/catedrele vacante. Condițiile specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante se avizează de comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar, luând în considerare faptul că acestea trebuie să nu fie discriminatorii, să nu încalce și să nu fie contrare prevederilor prezentei Metodologii și legislației în vigoare. După avizarea condițiilor specifice de comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar, aceasta are obligația de a face publice aceste condiții pe site-ul inspectoratului școlar, iar unitățile de învățământ au obligația de a face publice aceste condiții prin afișare la avizierul unității de învățământ și pe site-ul propriu, dacă există.*

.....
Adresa cuprinzând condițiile specifice propuse spre avizare comisiei județene de mobilitate, va fi transmisă pe adresa de mail personal@isjdolj.ro, cu subiectul „Condiții specifice_ nume_unitate școlară,, și în format letric la inspectoratul școlar sala 208 până luni, 04.03.2019.

Inspector școlar general,
Prof. Leontina Monica SUNĂ



Președintele comisiei județene de mobilitate
Inspector școlar general adjunct,
Prof. Janina-Elena VAȘCU

Inspectori managementul resurselor umane,
Prof. Mădălina-Carmen NEAȚU
Prof. Gabriela Anca PANAIT
Prof. Dan-Cristian ȚACU