



NOTA nr. 19
din 15.01.2024

Către: Toate unitățile de învățământ din județul Dolj

În atenția: Directorilor unităților de învățământ

Referitor la: *Mobilitatea personalului didactic* - **PENSIONAREA/ MENȚINEREA CA TITULAR ÎN FUNCȚIA DIDACTICĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

În conformitate cu prevederile **art. 229 alin.(2)** din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare

În conformitate cu Legea pensiilor nr. 263/2010 cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile **art. 4 alin. (1) lit. f)** și **art. 31** din *Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul 2024 - 2025*, **punctul 2 și punctul 4** din *Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul 2024 - 2025*, aprobate prin OME nr. 6877/22.12.2023 și *Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar*

Pentru derularea în condiții optime a etapei privind **pensionarea/mentținerea ca titulari** în anul școlar 2024 - 2025, vă rugăm să parcurgeți pașii de mai jos, cu respectarea termenelor menționate:

1. **Directorul** unității verifică situația titularilor care împlinesc vârsta standard de pensionare în intervalul 01.09.2023 - 31.08.2024, precum și cazurile în care titularii au împlinit vârsta standard de pensionare în anii școlari precedenți și au fost deja menținuți în funcția didactică, informându-i pe cei care se încadrează în această categorie asupra posibilităților existente (*inclusiv femeile care împlinesc 62 ani și 3 luni în intervalul de timp menționat*).

Până la data de 25.01.2024;

2. **Cadrele didactice titulare - femei** care îndeplinesc prevederile art. 31 alin. (3) din Metodologie depun la secretariatul unității de învățământ cererea tip atașată prezentei NOTE denumită „*Cerere menținere titular până la 65 ani femei 2024 Anexa 1*”.

Până la data de 25.01.2024;

3. **Cadrele didactice titulare** care îndeplinesc prevederile art. 31 alin. (4-5) din Metodologie depun la secretariatul unității de învățământ dosarele constituite pe baza cererii tip atașată prezentei NOTE denumită „*Cerere menținere titular peste 65 ani 2024 Anexa 2*”.

Până la data de 29.01.2024;

4. **Consiliul de administrație al unității școlare** analizează solicitările înregistrate și stabilește lista finală în vederea înaintării acesteia către ISJ Dolj.

Termen: 31.01.2024;

5. **Directorul** unității transmite prin e-mail la adresa mrudolj@isjdolj.ro machetele atașate prezentei

- „*Denumire unitate Macheta menținere titulari femei 2024 Anexa 1*” și
- „*Denumire unitate Macheta menținere titulari 2024 Anexa 2*”.

Termen: 31.01.2024;

6. **Directorul** unității înaintează la ISJ Dolj, biroul Management Resurse Umane, centralizat, cererile cadrelor didactice însoțite de documentele prevăzute în cererea tip (*dosarele depuse de către aceștia la secretariatul unității școlare*), însoțite de machetele „*Denumire unitate Macheta menținere titulari femei 2024 Anexa 1*” și „*Denumire unitate Macheta menținere titulari 2024 Anexa 2*” listate, înregistrate în unitatea școlară și asumate prin semnătură și ștampilă:

Termen: 31.01.2024, ora 16.00;

Notă:

Machetele se vor salva sub forma: *Exemplu: "121-SCOALA GIMNAZIALA "SF. DUMITRU" CRAIOVA Macheta menținere titulari femei 2024 Anexa 1"* și respectiv *"121-SCOALA GIMNAZIALA "SF. DUMITRU" CRAIOVA Macheta menținere titulari 2024 Anexa 2"*.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Maiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961, 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

7. Comisia județeană de mobilitate verifică dosarele cadrelor didactice care solicită menținerea în activitate ca titular peste vârsta standard de pensionare și prezintă listele finale cuprinzând cadrele didactice care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 31, alin. (5) și solicită menținerea în activitate, ca titular, în funcția didactică, în anul școlar 2024-2025 și le supune spre analiză comisiei paritare de la nivelul inspectoratului școlar, însoțite de lista cadrelor didactice titulare detașate în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate.

Perioada: 01-02.02.2024;

8. Comisia județeană de mobilitate prezintă spre validare consiliului de administrație al inspectoratului școlar listele finale cuprinzând cadrele didactice care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 31 alin. (4) și (5) din Metodologie și au solicitat menținerea în activitate, conform hotărârii comisiei paritare și afișează listele finale la sediul și pe pagina web a ISJ Dolj, www.isjdolj.ro.

Perioada: 01 - 02.02.2024;

9. Cadrele didactice solicitante, nemulțumite de rezoluția primită, depun contestație în scris la registratura inspectoratului școlar sau electronic la adresa de e-mail: secretariat@isjdolj.ro.

Perioada: 05 - 06.02.2024;

10. Consiliul de administrație al inspectoratului școlar analizează și soluționează contestațiile înregistrate afișând rezultatul soluționării contestațiilor la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar;

Termen: 07.02.2024;

11. ISJ Dolj emite deciziile de menținere în activitate pentru cadrele didactice ale căror solicitări au fost aprobate.

Perioada: 08 - 12.02.2024;

Notă:

Se înaintează la ISJ Dolj, biroul Management Resurse Umane, prin adrese separate, înregistrate în unitatea de învățământ, asumate prin semnătură și stampilă:

✓ lista cadrelor didactice titulare care solicită pensionarea/pensionarea anticipată/ pensionarea anticipată parțială începând cu data de 01.09.2024. Data la care se poate face pensionarea se poate verifica prin accesarea site-ului: <https://www.cnpp.ro/varsta-pensionare>.

✓ lista cadrelor didactice titulare care se află în restrângere de activitate din anii școlari precedenți, precizând dacă restrângerea de activitate nu a fost soluționată prin transfer în altă unitate, menționându-se: „În restrângere de activitate din anul școlar, iar în anul școlar 2023 – 2024 fiind detașat în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate, conform deciziei ISJ DOLJ nr.....”.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Prof. dr. Daniel Alexandru ION

PREȘEDINTELE COMISIEI JUDEȚENE DE MOBILITATE

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,

Prof. Irina Ștefana BROSCARU

INSPECTORI MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,

Prof. Mihaela – Alina CIUCĂ

Prof. Mădălina – Carmen NEAȚU

Prof. dr. Gabriel FLORIAN

