



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

**Nr.18195 din 05.12.2025**

**Actualizat în C.A. al ISJ Dolj în data de 08.12.2025**

**Aprobat,  
Inspector Școlar General,  
Prof. dr. Daniel Alexandru ION**

**Avizat,  
Inspector Școlar General Adjunct,  
Prof. dr. Aida Virginia IONESCU**

ȘCOLARUL EDU

# GRAFICUL INSPECȚIILOR ȘCOLARE AN ȘCOLAR 2025 - 2026

## INTRODUCERE

O nouă actualizare a Graficului inspecțiilor școlare pentru anul școlar 2025-2026 s-a realizat ca urmare a Hotărârii nr. 124 a Consiliului de Administrație al I.S.J. Dolj din data de 05.12.2025. Actualizarea Graficului inspecțiilor școlare pentru anul școlar 2025-2026 s-a realizat ca urmare a adresei Ministerului Educației și Cercetării nr. 32052/27.10.2025, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Dolj cu nr. 1467/28.10.2025 cu scopul de a monitoriza și activitățile de învățământ în ceea ce privește respectarea cadrului legal și aplicarea corectă a măsurilor de sprijin pentru elevii cu cerințe educaționale speciale (CES).

Prioritatea Inspectoratului Școlar Județean Dolj este realizarea unui proces educațional de calitate, stabil, echitabil, eficient și relevant, în care personalul didactic, elevii, părinții și membrii comunității locale să coopereze pentru a facilita elevilor dobândirea competențelor necesare absolvirii învățământului de bază, orientarea spre piața muncii și spre învățământul superior. Printre direcțiile majore de acțiune s-au numărat: parteneriatul cu agenții economici, pentru a corela mai bine formarea profesională a elevilor cu cerințele pieței muncii; creșterea calității serviciilor educaționale destinate grupurilor dezavantajate și a accesului la resurse educaționale moderne; reconfigurarea evaluării, orientată spre progres și îmbunătățirea rezultatelor, nu doar spre ierarhizare; promovarea creativității, gândirii critice și inovării în activitatea didactică; sprijinirea formării continue a cadrelor didactice, inclusiv prin digitalizare, mentorat și dezvoltare profesională bazată pe performanță; impulsivarea programelor suplimentare de formare profesională și educație a adulților, care să ofere o punte între școală și piața muncii; consolidarea unei culturi educaționale bazate pe inovație, incluziune și parteneriate între școală, familie, comunitate, ONG-uri și agenți economici.

Graficul de inspecții școlare poate fi completat/modificat în funcție de noutățile legislative care pot apărea pe parcursul anului școlar sau la solicitarea argumentată a unităților de învățământ/inspectoratului școlar, numai cu aprobarea Consiliului de Administrație al ISJ Dolj. De asemenea, pot fi suplimentate inspecțiile în cazul apariției unor disfuncționalități, sesizări, reclamații.

La stabilirea graficului de inspecții școlare pentru anul școlar 2025-2026 s-a ținut cont de: rezultatele la examenele naționale (procentul de promovabilitate la examenul de Bacalaureat Național și notele mai mici de 5 la examenul de Evaluare Națională), ponderea notelor în

scădere la examenele naționale comparativ cu anul școlar trecut, unele disfuncționalități sesizate în activitatea unităților de învățământ (sesizări, reclamații), ritmicitatea cu care trebuie să se desfășoare inspecția școlară generală și solicitarea unităților școlare pentru efectuarea inspecțiilor școlare.

Inspecția unităților de învățământ preuniversitar se realizează ca urmare a adoptării și aplicării prevederilor Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, a Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ORDINUL nr. 6.106/2020 și a Măsurilor tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, aprobate prin ORDINUL nr. 6071/2023, precum și de aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar prin O.M. nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare.

I.S.J. Dolj, prin consilierea, monitorizarea, îndrumarea și evaluarea sistemică și de proces, contribuie la asigurarea calității educației astfel încât activitățile instructiv-educative să se raporteze la standardele de calitate și la bunele practici naționale și internaționale.

### PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- ❖ Sprijinirea unităților școlare și a cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare și evaluare și a procesului managerial;
- ❖ Sprijinirea și consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului didactic, a atingerii standardelor de performanță de către elevi;
- ❖ Asigurarea încadrării cu personal calificat în toate unitățile de învățământ, în conformitate cu proiectul de încadrare;
- ❖ Evaluarea calității aplicării curriculumului național și a curriculumului local, a activităților extracurriculare, a calității serviciilor educaționale – a ofertei educaționale, a managementului școlar, a activității personalului din unitățile de învățământ;
- ❖ Creșterea calității serviciilor educaționale, a calității ofertei educaționale și a nivelului atingerii standardelor de performanță de către cadrele didactice și preșcolari/elevi;
- ❖ Determinarea concordanței dintre evaluarea internă, evaluarea externă și situația reală din unitatea școlară;

- ❖ Creșterea calității demersului didactic, cu accent pe învățarea colaborativă, cu scopul formării competențelor cheie, în vederea îmbunătățirii rezultatelor la examenele naționale, respectiv în vederea facilitării inserției pe piața muncii;
- ❖ Evaluarea colaborării unității școlare cu părinții și reprezentanții comunității locale, a modului în care aceștia sunt implicați în eficientizarea actului educațional.

### FUNCȚIILE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- de diagnoză, prognoză și prospecție a sistemului de învățământ pe o perioadă determinată;
- de planificare și organizare a sistemului de învățământ;
- de monitorizare a eliminării disfuncțiilor constatate prin aplicarea planului de măsuri;
- de orientare și îndrumare metodologică a procesului de învățământ;
- de reglare/autoreglare a sistemului și/sau a procesului de învățământ.

### FINALITĂȚILE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- ✚ asigurarea unui învățământ de calitate în acord cu standardele de acreditare și evaluare, conform legislației în vigoare;
- ✚ evaluarea activității unităților de învățământ preuniversitar, concretizată prin furnizarea către cei în drept a rapoartelor de inspecție;
- ✚ îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și orientarea profesională a elevilor în vederea obținerii calificării pentru inserția pe piața muncii;
- ✚ consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic în vederea creșterii eficienței demersului didactic;
- ✚ sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala;
- ✚ eficientizarea modalităților de evaluare internă;
- ✚ promovarea autoevaluării în rândul cadrelor didactice și a directorilor unităților de învățământ, în vederea îmbunătățirii continue a procesului instructiv-educativ și atingerii standardelor de calitate.

## VALORIFICAREA REZULTATELOR INSPECȚIILOR

- ✚ planificarea, realizarea și evaluarea activității de monitorizare a implementării planurilor de îmbunătățire ale instituțiilor de educație inspectate
- ✚ fundamentarea planului anual de inspecție al J.S.J. Dolj pentru toate tipurile de inspecție, pornind de la rezultatele inspecțiilor din anul școlar anterior;
- ✚ monitorizarea implementării și eficienței activităților din planul de îmbunătățire elaborat de unitatea școlară și a concordanței cu rezultatele din rapoartele anuale de evaluare internă, cu rapoartele de inspecție și de evaluare externă realizate de către ARACIP;
- ✚ utilizarea rezultatelor inspecțiilor (de toate tipurile) din anul școlar anterior pentru elaborarea programelor de dezvoltare instituțională și de dezvoltare profesională de la nivelul J.S.J. Dolj.

Graficul de inspecții școlare face referire la următoarele tipuri de inspecții:

- inspecții tematice
- inspecții școlare generale
- inspecții de specialitate (pe grupuri țintă: de ex.: profesori debutanți, profesori în unitățile școlare cu rezultate slabe la examenele naționale)

*Activitatea de inspecție școlară se va desfășura în format face-to-face.*

### I. INSPECȚII TEMATICE

#### **Obiective prioritare:**

- ✚ Verificarea managementului unității de învățământ (documente manageriale, organizare, planificare, respectarea legislației în vigoare);
- ✚ Verificarea modului în care s-a realizat remedierea disfuncțiilor constatate în cadrul controlului mixt coordonat de Instituția Prefectului, conform raportului nr. 1229/05.09.2025.
- ✚ Verificarea încadrării personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, a respectării normării și legislației;

- ✚ Monitorizarea respectării orarului școlii și realizării lecțiilor în format fizic/online de către toți profesorii, asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității conform programului școlar aprobat, verificarea ritmicității notării;
- ✚ Verificarea modului de recuperare a materiei din anul școlar 2025-2026 și a realizării orelor remediale;
- ✚ Verificarea parcurgerii programelor școlare;
- ✚ Asigurarea cu combustibil pentru perioada de iarnă;
- ✚ Modul de atragere și de gestionare a resurselor pentru buna funcționare a unității de învățământ –utilități, organizarea transportului școlar/orar microbuze, asigurarea necesarului de produse igienico-sanitare, achiziționarea tabletelor/altor dispozitive electronice, necesare desfășurării procesului instructiv-educativ atât în format fizic, cât și online;
- ✚ Verificarea modului în care se acționează concret pentru siguranța și securitatea elevilor și a cadrelor didactice, monitorizarea absențelor și a situațiilor de risc, programul de funcționare aprobat și comunicarea cu ISJ, DSP, comunicarea intra și interinstituțională;
- ✚ Verificarea aplicării Planului Național de Combatere a Violenței Școlare, în rândul elevilor, respectiv siguranța la incendii, prevenirea faptelor de port sau folosire fără drept de obiecte periculoase în școli.;
- ✚ Consiliere pentru încheierea situației școlare în anul școlar 2025 – 2026.

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
1.	06-10.10.2025	INSPECȚIE TEMATICĂ	Toate unitățile școlare din județ	Inspectorii de sector	<p><b>1. Constituirea Consiliului de administrație</b>                      Respectarea legislației în vigoare privind constituirea Consiliului de administrație                      Respectarea componenței Consiliului de administrație</p> <p><b>2. Constituirea formațiunilor de studiu</b>                      -Formațiuni de studiu sub efectivul minim și peste efectivul maxim, cu aprobarea Consiliului de administrație al I.S.J. Dolj</p>	Decizia de constituire cu atribuțiile repartizate membrilor Consiliului de administrație; Decizia de numire a secretarului Consiliului de administrație, cu atribuții specifice. Tematica ședințelor Consiliului de administrație; Documente privind alegerea prin vot secret a reprezentanților cadrelor didactice, în ședința Consiliului Profesorat.

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
					<p>-Aprobarea transferurilor în Consiliul de administrație al unității de învățământ</p> <p>-Consemnarea situației școlare a elevilor în catalogul clasei și respectiv, registrul matricol, inclusiv implementarea catalogului electronic</p> <p>-Corectitudinea completării cataloagelor</p> <p>-Organizarea/programarea examenelor de diferență (unde este cazul)</p> <p><b>3. Constituirea comisiilor de la nivelul unității</b></p> <p>-Realizarea comisiilor de la nivelul unității de învățământ, conform legislației în vigoare</p> <p>- Verificarea modalității de desemnare a profesorilor diriginți</p> <p><b>4.Regulamentul intern și Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ:</b></p> <p>-Verificarea elaborării/ revizuirii și validării Regulamentului intern al unității școlare, conform dispozițiilor legislative în vigoare</p> <p>-Verificarea elaborării/revizuirii și validării Regulamentului de organizare și funcționare a unității școlare, conform dispozițiilor legislative în vigoare</p> <p>-Aprobarea în Consiliul de administrație a regulamentelor</p> <p><b>5.Verificarea încadrării pe discipline de studiu.</b></p> <p>-Încheierea contractului individual de muncă și înregistrarea acestuia</p> <p>-Verificarea încadrării cadrelor didactice</p> <p>-Emiterea deciziilor pentru plata cu ora</p> <p>-Încheierea contractelor pentru plata cu ora</p>	<p>Adrese pentru desemnarea membrilor (primărie/consiliul local) în Consiliul de administrație</p> <p>Convocatoare, registrul pentru procese verbale</p> <p>Număr de transferuri aprobate</p> <p>Catalogul clasei</p> <p>Registrul matricol</p> <p>Număr elevi care au susținut diferențe</p> <p>Decizii de numire a responsabililor și membrilor comisiilor, cu atribuțiile specifice.</p> <p>Decizia de constituirea grupului de acțiune antibullying cu rol de prevenire, identificare și soluționare a faptelor de bullying, conform OMEC nr. 4343/27.05.2020.</p> <p>Decizia de numire a Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cu atribuții.</p> <p>Regulamentul de organizare internă al unității școlare</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare a unității școlare</p>

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
					<p>-Aprobarea/revizuirea, după caz, a fișelor de post în Consiliul de administrație, ca anexă la contractul individual de muncă</p> <p><b>6. Verificarea stadiului de realizare a documentelor de analiză și proiectare ale cadrelor didactice.</b>                      -Elaborarea planificărilor anuale și pe unități de învățare                      -Portofoliile cadrelor didactice                      -Planificarea activităților educative/ extrașcolare</p> <p><b>7. Verificarea planurilor de măsuri privind scăderea absenteismului, violenței școlare și a creșterii performanțelor școlare.</b>                      -Planuri de măsuri privind scăderea absenteismului, violenței școlare, consumului de substanțe nocive și a creșterii performanțelor școlare                      -Activitatea de pregătire diferențiată a elevilor în raport cu performanțele școlare                      -Programe de pregătire suplimentară                      - Aplicarea unitară a prevederilor referitoare la utilizarea timpului alocat disciplinei/domeniului de studiu, aflat la dispoziția cadrului didactic (pentru gimnaziu și liceu).</p> <p><b>8. Stadiul remedierii deficiențelor constatate ca urmare a inspecției tematice ISJ-Instituția Prefectului Dolj</b>                      -gradul de finalizare a lucrărilor de reparare/ renovare/ modernizare;                      -termenul estimat pentru finalizare (acolo unde este cazul);</p>	<p>Contracte individuale de muncă                      Decizii de încadrare                      Fișe de post</p> <p>Planificări anuale și pe unități de învățare                      Portofoliile cadrelor didactice                      Grafic de planificare a activităților educative/extrașcolare</p> <p>Planuri de măsuri                      Grafice de pregătire                      Grafice de pregătire suplimentară</p>

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
					-organizarea activității didactice în spații improvizate (acolo unde este cazul); - unități de învățământ relocate, nr. elevi și perioada. <b>9.Asistențele la ore ale directorilor.</b> -Graficul de asistențe al directorilor -Afișarea la loc vizibil a graficului -Fișe de asistență  <b>10. Verificarea datelor introduse în aplicația SIIIR</b> -Verificarea introducerii datelor în SIIIR a elevilor și personalului unităților de învățământ -Corectitudinea datelor introduse în SIIIR	Graficul de asistențe Fișe de asistență  Procese-verbale
2	08-12.12.2025  09-13.02.2026  25-29.05.2026	INSPECȚIE TEMATICĂ	Toate unitățile școlare din județ	Inspectorii de sector	<b>1.Respectarea legislației cu privire la situația școlară la sfârșitul modulelor.</b> -Verificarea modului de completare a documentelor școlare (registre matricole, acte de studii, registrul unic de control, cataloage, pontaje, concediile de odihnă etc); -Semnarea condicii de către directorul unității de învățământ și de către cadrele didactice, a orelor efectuate -Monitorizarea realizării serviciului în școală (grafic, registru procese verbale).  <b>2. Existența centralizărilor elevilor cu: CES, părinți plecați în străinătate și copii aflați în centrele de protecție socială.</b> <b>Monitorizare în perioada noiembrie 2025-aprilie 2026:</b> *Analiza repartizării elevilor cu CES în clase, în conformitate cu prevederile OME nr. 3945/2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a	Documente școlare: registre matricole, acte de studiu, registrul unic de control, cataloage, condici de prezență, pontaje, planificarea și efectuarea concediilor de odihnă etc. Procese-verbale  Situația centralizatoare a elevilor cu: CES, părinți plecați în străinătate și copii aflați în centrele de protecție socială  Situație repartizare pe clase a elevilor cu CES

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
					<p>antepreșcolară/preșcolară/elevilor în formațiunile de studiu:- existența echilibrului numeric și funcțional în alcătuirea claselor;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- respectarea principiului integrării și evitarea segregării;</li> </ul> <p>*Verificarea respectării prevederilor Ordinului comun al Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Ministerului Sănătății și al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 1985/1305/5805/2016 privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu CES, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau CES, în ceea ce privește:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-existența Planului de servicii individualizat aprobat de COSP/Planurilor individualizate de învățare pentru elevii cu CES orientați școlar și profesional;</li> <li>-desemnarea, prin decizie a directorului unității de învățământ, a responsabililor de caz servicii psihoeducaționale pentru elevii cu CES orientați școlar și profesional;</li> <li>-monitorizarea și revizuirea planurilor de servicii ca urmare a evoluției beneficiarilor;</li> <li>-inclusiunea în regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ a procedurilor privind aprobarea prezenței în unitatea de învățământ și modul de organizare a activității facilitatorilor;</li> </ul> <p>* Existența/completarea documentelor de lucru pentru specialiștii implicați în oferirea serviciilor psihoeducaționale elevilor cu CES (profesori consilieri</p>	<p>Planuri de servicii individualizat aprobat de COSP/Planuri individualizate de învățare pentru elevii cu CES</p> <p>Decizii</p> <p>ROF</p> <p>Portofolii ale specialiștilor</p>

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
					<p>școlari, profesori logopezi, profesori itineranți și de sprijin, învățători de sprijin, profesori psihopedagogi, kinetoterapeuți etc.).</p> <p><b>3. Verificarea modului de aplicare a planului de măsuri privind intervențiile ameliorative pentru reducerea fenomenului de absenteism și părăsirea timpurie a școlii.</b>                      -Activități de prevenire a consumului de droguri;                      -Activități privind combaterea bullyingului/cyberbullying și a actelor de violență/violență psihologică, dar și modalitățile de intervenție în situațiile în care au loc astfel de fapte.</p> <p><b>4. Verificarea frecvenței elevilor, monitorizarea absențelor, transmiterea înștiințărilor către părinții elevilor care depășesc numărul de absențe nemotivate, planificarea, notarea ritmică.</b></p> <p><b>5. Verificarea implementării activităților privind creșterea participării și a promovabilității la examenele naționale:</b>                      -Asistențe la ore și activități de consiliere pedagogică a cadrelor didactice de către director/director adjunct, responsabil comisie curriculum;                      -Evidența activităților metodice de la nivelul catedrelor/comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice, care vor viza, în special, modalitățile de dezvoltare a competențelor de lectură și matematică la toate disciplinele din planul cadru, predarea diferențiată, prin adaptarea strategiilor didactice la nevoile elevilor,</p>	<p>Plan de măsuri realizat                      Gradul de implementare a măsurilor propuse</p> <p>Baze de date specifice                      Situatii statistice relevante</p> <p>Procese-verbale/note/decizii privind consilierea comisiilor.                      Baze de date specifice                      Fișe de monitorizare</p>

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
					<p>modalitățile de dezvoltare a unor relații de încredere între cadrele didactice și elevi, precum și dezvoltarea coeziunii colectivelor de elevi și a unui climat de susținere a elevilor în clasă;</p> <p>-Evidența participării cadrelor didactice la cursuri și programe de formare continuă în domeniul specialității și al didacticii disciplinei, inclusiv prin evaluarea competențelor elevilor, predarea diferențiată, organizarea activităților de educație remedială, strategii didactice și de managementul clasei eficiente în lucrul cu copiii din categorii dezavantajate social, cultural și/sau economic;</p> <p>-Activitățile programului "Învățare remedială" pentru elevii din anii terminali, cu media sub 7 în anul școlar anterior, iar pentru elevii celorlalte clase cu media sub 6;</p> <p>-activitățile de orientare în carieră organizate cu elevii, părinții, angajatorii locali;</p> <p>-organizarea de activități de informare, susținere și consiliere a elevilor în parteneriat cu serviciile sociale, privind responsabilizarea continuării studiilor;</p> <p>-campanii de informare a părinților/tutorilor elevilor de etnie romă cu privire la importanța participării la examenele naționale;</p> <p>-activități de mentorat cu elevii din ani mai mari sau cu studenți pentru informarea, orientarea educațională și vocațională;</p> <p><b>6. Monitorizarea aplicării normelor privind programele sociale: Euro 200, Tichete sociale, Rechizite școlare, programul național de combatere a absenteismului și abandonului școlar, precum și acordarea bursei tehnologice, bursei de merit, bursei</b></p>	

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
					sociale, burselor olimpice și de merit pentru elevi. Monitorizarea desfășurării Programului <i>Școala după Școală și Masă caldă</i> (unde este cazul).  7. Monitorizarea existenței procedurilor de acces în unitatea de învățământ și respectarea punerii în aplicare a acestora.	

## II. INSPECȚII GENERALE

*Scopul inspecției școlare generale:*

- ✚ consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități;
- ✚ îmbunătățirea rezultatelor școlare prin evaluarea conformității funcționării și dezvoltării unităților de învățământ preuniversitar cu legislația privind învățământul în vigoare, cu politicile, strategiile și proiectele naționale în domeniul educației și cu nevoile individuale, comunitare, regionale și naționale în domeniul educației;
- ✚ consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități și pentru dezvoltarea capacității instituționale de atragere și derulare de proiecte cu finanțare externă.

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
3.	20-24.10.2025		Școala Gimnazială "Gheorghe Bibescu" Craiova	Inspector sector		

10-14.11.2025	<b>Inspecții școlare generale</b>	Școala Gimnazială Sadova	<b>Inspector sector</b>	1. Managementul școlar, managementul asigurării calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor. 2. Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală și calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar. 3. Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional). 4. Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare, raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare). 5. Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată) respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse. 6. Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală. 7. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.	Calificative acordate pe disciplină/arie curriculară. Diagnoze sintetice. Chestionare Situații statistice Analize comparative Rapoarte Număr de cadre didactice inspectate Procese-verbale
24-28.11.2025		Școala Gimnazială "Amza Pellea" Băilești	<b>Inspector sector</b>		
15-19.12.2025		Școala Gimnazială Giurgiza	<b>Inspector sector</b>		
12.01-16.01.2026		Școala Gimnazială "Petre Mănescu" Lipovu	<b>Inspector sector</b>		
12.01-16.01.2026		Grădinița cu Program Prelungit "Ion Creangă" Craiova	<b>Inspector sector</b>		
19-23.01.2026		Școala Gimnazială "Ion Creangă" Craiova	<b>Inspector sector</b>		
19-23.01.2026		Liceul Teoretic "Henri Coandă" Craiova	<b>Inspector sector</b>		
02-06.02.2026		Liceul Teoretic "Gheorghe Vasilichii" Cetate	<b>Inspector sector</b>		
02-06.02.2026		Liceul "Traian Vuia" Craiova	<b>Inspector sector</b>		

	09.02-13.02.2026		Liceul de Arte "Marin Sorescu" Craiova	Inspector sector		
	23-27.02.2026		Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu" Dăbuleni	Inspector sector		
	02-06.03.2026		Colegiul Economic "Gheorghe Chițu" Craiova	Inspector sector		
	20.04-24.04.2026		Școala Gimnazială Fratoștița	Inspector sector		
	04-08.05.2026		Grădinița cu Program Prelungit "Tudor Vladimirescu" Craiova	Inspector sector		
4.	29.09-03.10.2025	Inspecții de revenire	Școala Gimnazială Gighera	Inspector sector	1. Managementul școlar, managementul asigurării calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor. 2. Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală și calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar. 3. Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional). 4. Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare,	Plan de remediere. Proces-verbal
	29.09-03.10.2025		Școala Postliceală Teologico-Sanitară "Sf. Iosif" Craiova	Inspector sector		
	29.09-03.10.2025		Liceul Tehnologic Special "Beethoven" Craiova	Inspector sector		
	29.09-03.10.2025		Școala Gimnazială Bucovăț	Inspector sector		

29.09-03.10.2025	Inspecții de revenire	Liceul de Arte "Marin Sorescu" Craiova	Inspector sector	raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare). 5. Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată) respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse. 6. Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală. 7. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.
29.09-03.10.2025		Școala Postliceală Ecologică "Sf. Ștefan" Craiova	Inspector sector	
29.09-03.10.2025		Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Craiova	Inspector sector	
29.09-03.10.2025		Grădinița cu Program Prelungit "Sf. Lucia" Craiova	Inspector sector	
29.09-03.10.2025		Școala Gimnazială "Gheorghe Brăescu" Calafat	Inspector sector	
29.09-03.10.2025		Școala Gimnazială Afumați	Inspector sector	
29.09-03.10.2025		Liceul "Matei Basarab" Craiova – structura Grădinița cu Program Prelungit "Pinocchio" Craiova	Inspector sector	
04-08.05.2026		Toate inspecțiile școlare generale desfășurate în perioada <b>1 octombrie 2025 - 28 februarie 2026.</b>	Inspectori sector	

## INSPECȚII DE SPECIALITATE

- ✚ Inspecția de specialitate reprezintă o activitate de evaluare a competențelor profesionale/activității profesionale ale/a cadrelor didactice la nivelul disciplinei/ disciplinelor de studiu predate sau activităților educaționale pe care acestea le susțin. Inspecția de specialitate vizează, în mod direct, calitatea activităților didactice în raport cu beneficiarii primari ai educației, respectiv antepreșcolarii, preșcolarii și elevii.

*Scopul inspecției de specialitate:*

- ✚ evaluarea și/sau monitorizarea activității didactice, în mod fundamental a activității de proiectare, predare-învățare-evaluare, prin raportare la sistemul de competențe al profesiei didactice, consilierea cadrelor didactice în legătură cu activitatea lor profesională și posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră.

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Disciplina	Inspectori școlari	Aspecte vizate	Indicatori
1.	17-21.11. 2025	<b>INSPECȚIE DE SPECIALITATE</b>	Liceul Tehnologic Segarcea	Religie	Oprea Carmen	Consilierea cadrelor didactice care predau la clasele de gimnaziu pentru aplicarea noilor programe școlare și a cadrelor didactice de liceu, în vederea respectării Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la cl. a IX-a, a X-a și a XI-a, a XII-a în anul școlar 2025-2026; Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a elabora, pe baza unei lecturi personalizate a programei școlare, planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare; Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu realizarea activităților de planificare și proiectare didactică; Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a proiecta și utiliza strategii	Documente de planificare/proiectare Procese-verbale Note de control Planuri de măsuri ameliorative Număr de inspecții
2.	17-21.11. 2025		Școala Gimnazială "Sf. Gheorghe" Craiova	Biologie	Ciorbagiu-Naon Diana Maria		
3.	17-21.11. 2025		Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Craiova	Învățământ primar	Ghinea Mihaela		
4.	17-21.11. 2025		Școala Gimnazială "Elena Farago" Craiova	Învățământ profesional și tehnic	Nicoli Carmen		
5.	17-21.11. 2025		Școala Gimnazială Beloț	Istorie	Milotinescu Irina		
6.	17-21.11. 2025		Școala Gimnazială "Nicolae Bălcescu" Craiova	Învățământ primar	Grigore Elena		

7.	17-21.11.2025	Școala Gimnazială "Alexandru Macedonski" Craiova	Geografie	Vînturiș Irina	<p>inspectat de a proiecta și utiliza strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe;</p> <p>Consilierea cadrului didactic inspectat privind proiectarea și utilizarea unor strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe;</p> <p>Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a desfășura activitatea didactică utilizând Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC), platformele educaționale și resursele educaționale deschise (RED);</p> <p>Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu desfășurarea activității didactice utilizând TIC, platformele educaționale și RED;</p> <p>Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a manifesta autonomie profesională în procesul de predare-învățare-evaluare și de a utiliza metodele de învățare diferențiată;</p> <p>Consilierea cadrului didactic inspectat cu privire la dezvoltarea autonomiei profesionale în procesul de predare-învățare-evaluare și la utilizarea metodele de învățare diferențiată;</p> <p>Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a integra elementele de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare;</p> <p>Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu integrarea elementelor de evaluare în cadrul activităților de predare-</p>	efectuate
8.	17-21.11.2025	Școala Gimnazială Coțofenii din Față	Chimie	Lițoiu Nicoleta		
9.	17-21.11.2025	Liceul Teologic Adventist	Fizică	Bărbulescu Anca		
10.	17-21.11.2025	Școala Gimnazială Coșoveni	Limba engleză	Vasile Corina		
11.	17-21.11.2025	Școala Gimnazială "Sf. Dumitru" Craiova	Arte (Desen și Muzică)	Pâncu Raluca		
12.	17-21.11.2025	Școala Gimnazială "Sf. Dumitru" Craiova	Informatică	Papa Mihaela		
13.	17-21.11.2025	Liceul Energetic Craiova	Socio-umane	Dumitrescu Marinela		
14.	17-21.11.2025	Școala Gimnazială "Decebal" Craiova	Limba și literatura română	Pricină Anca		
15.	17-21.11.2025	Grădinița cu Program Prelungit "Piticot" Craiova	Educație timpurie	Ciciu Zoia		
16.	17-21.11.2025	Liceul Tehnologic de Transporturi Căi Ferate Craiova	Limba și literatura română	Dăescu Mădălina		
17.	17-21.11.2025	Liceul Tehnologic "Constantin Ianculescu" Cârcea	Educație fizică și sport	Bulubașa Cezar Lucică		
18.	17-21.11.2025	Școala Gimnazială Breasta	Limba franceză	Sorin Fira		

19.	17-21.11.2025	Școala Gimnazială "Decebal" Craiova	Matematică	Ungureanu Cristina	învățare; Consilierea cadrelor didactice în vederea diversificării ofertei curriculare de cursuri opționale; Consilierea cadrelor didactice în legătură cu posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră.
20.	17-21.11.2025	Școala Gimnazială Specială "Sf. Mina" Craiova-profesori-educatori	Învățământ special	Dumitrescu Marinela	
21.	11-15.05.2026	Colegiul Național "Elena Cuza" Craiova	Religie	Oprea Carmen	
22.	11-15.05.2026	Liceul Energetic Craiova	Biologie	Ciorbagiu-Naon Diana Maria	
23.	11-15.05.2026	Școala Gimnazială Leșile	Învățământ primar	Ghinea Mihaela	
24.	11-15.05.2026	Liceul Tehnologic "Ștefan Milcu" Calafat	Învățământ profesional și tehnic	Nicoli Carmen	
25.	11-15.05.2026	Liceul Tehnologic de Transporturi Căi Ferate Craiova	Istorie	Milotinescu Irina	
26.	11-15.05.2026	Școala Gimnazială Coșoveni	Învățământ primar	Grigore Elena	
27.	11-15.05.2026	Liceul Tehnologic Auto Craiova	Geografie	Vînturiș Irina	
28.	11-15.05.2026	Școala Gimnazială "Elena Farago" Craiova	Chimie	Lițoiu Nicoleta	
29.	11-15.05.2026	Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși" Craiova	Fizică	Bărbulescu Anca	
30.	11-15.05.2026	Liceul Tehnologic de Transporturi Căi Ferate Craiova	Limba engleză	Vasile Corina	

31.	11-15.05.2026	Liceul Tehnologic Auto Craiova	Arte (Desen și Muzică)	Pâncu Raluca	
32.	11-15.05.2026	Liceul "Charles Laugier" Craiova	Informatică	Papa Mihaela	
33.	11-15.05.2026	Liceul Tehnologic "Dimitrie Filășanu" Filiași	Socio-umane	Dumitrescu Marinela	
34.	11-15.05.2026	Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși" Craiova	Limba și literatura română	Pricină Anca	
35.	11-15.05.2026	Grădinița cu Program Prelungit "Petrache Poenaru" Craiova	Educație timpurie	Ciciu Zoia	
36.	11-15.05.2026	Școala Gimnazială "Traian" Craiova	Limba și literatura română	Dăescu Mădălina	
37.	11-15.05.2026	Școala Româno-Britanică	Educație fizică și sport	Bulubașa Cezar Lucică	
38.	11-15.05.2026	Liceul Teoretic "Henri Coandă" Craiova	Limba franceză	Fira Sorin	
39.	11-15.05.2026	Liceul Energetic Craiova	Matematică	Ungureanu Cristina	
40.	11-15.05.2026	CJRAE Dolj-profesori itineranți și de sprijin	Învățământ special	Dumitrescu Marinela	

Întocmit,

Inspectori școlari:  
 Prof. Adriana Teodora BADEA  
 Prof. Irina VÎNTURIȘ  
 Prof. Carmen OPREA