



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

ANUNȚ

Inspectoratul Școlar Județean Dolj anunță scoaterea la concurs a următoarelor posturi contractuale vacante:

-1 post consilier, studii superioare, grad profesional I – Serviciul salarizare, normare, rețea școlară

-1 post auditor, studii superioare, grad profesional IA – Compartimentul audit

-1 post consilier, studii superioare, grad profesional I = Compartimentul tehnic

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art.3 din Anexa la H.G.nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru participare la concurs:

I. Postul de consilier, studii superioare, grad profesional I – Serviciul salarizare, normare, rețea școlară

- Studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Vechime în specialitate necesară exercitării funcției : minim 5 ani în specialitate
- Cunoștințe/competențe de operare pe calculator Microsoft Word și Excel

II. Postul de auditor, studii superioare, grad profesional IA - Compartimentul audit

- Studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Vechime minimă de 8 ani în specialitatea studiilor absolvite în instituții/unități bugetare
- Avizul favorabil al Serviciului Audit Public Intern din cadrul Ministerului Educației, conform prevederilor O.M.E.N.nr.5509/2017 (care se va obține după faza de selecție a dosarelor). În vederea obținerii avizului candidații vor depune un dosar, în același termen cu dosarul de concurs, cu următoarele documente:
 - curriculum vitae ;
 - o declarație a candidatului, privind respectarea prevederilor art. 22 din Legea nr. 672/2002 republicată, referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni;
 - o lucrare scrisă în domeniul auditului public intern, asumată prin semnătură olografă a candidatului pe fiecare filă a acesteia;
 - două scrisori de recomandare de la persoane cu experiență în domeniul auditului intern;

III. Postul de consilier, studii superioare, grad profesional I – Compartimentul tehnic

1. Studii superioare tehnice absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, specializarea construcții civile, industriale și agricole;
2. Vechime în specialitate necesară exercitării funcției : minim 5 ani
3. Cunoștințe/competențe de operare pe calculator Microsoft Word și Excel.

Acte necesare pentru înscrierea la concurs

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă și adeverință extrasă din REVISAL care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Calendarul concursului:

Înscrierile la concurs se fac la sediul Inspectoratului Școlar Județean Dolj, str. Ion Măiorescu, nr.6, Craiova, până la data de **07.05.2021, ora 11,00**. Concursul se va organiza la sediul Inspectoratului Școlar Județean Dolj, str. Ion Măiorescu, nr.6, Craiova, după cum urmează:

1. Depunerea dosarelor : 22.04.2021 - 07.05.2021 la secretariatul I.S.J. Dolj, după următorul program: luni - joi, în intervalele orare : 9,00-11,00 și 14,00-16,00 iar vineri, în intervalul orar 9,00 - 11,00;
2. **Selecția dosarelor depuse: 10.05.2021;**
3. Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor depuse: 11.05. 2021, ora 10,00;
4. Depunerea contestațiilor : 11.05. 2021, în intervalul orar 12,30 -16,30;
5. Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse la selecția dosarelor : 12.05. 2021, ora 14,00;
6. Avizarea de către Serviciul Audit Public Intern din cadrul Ministerului Educației a candidaților declarați admiși la selecția dosarelor (interviu de avizare) în perioada 13.05.2021 – 17.05.2021 la sediul Ministerului Educației, București;
7. **Susținerea probei scrise: 18.05.2021, ora 11,00;**
8. Afișarea rezultatelor la proba scrisă : 19.05. 2021, ora 10,00;
9. Depunerea contestațiilor în urma susținerii probei scrise : 19.05.2021, în intervalul orar 12,30 - 16,30;
10. Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse la proba scrisă : 20.05.2021, ora 14,00;
11. **Susținerea probei de interviu : 21.05. 2021, ora 11,00 ;**
12. Afișarea rezultatelor la proba de interviu: 24.05 2021, ora 10,00

13. Depunerea contestațiilor în urma susținerii interviului: 24.05. 2021, în intervalul orar 12,30 - 16,30;

14. Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse la proba de interviu :25.05.2021, ora 14,00;

15. Afișarea rezultatelor finale : 25.05.2021, ora 16,30;

Relații suplimentare se pot obține la sediul Inspectoratului Școlar Județean Dolj, de la compartimentul secretariat, la nr. de telefon 0351407395 sau 0351407397 și pe site-ul instituției : www.isjdolj.ro

Bibliografie :

I. Postul de consilier, studii superioare, grad profesional I – Serviciul salarizare, normare, rețea școlară

1. Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Regulamentul de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. nr. 5447/2020, cu modificările și completările ulterioare;
6. Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2021-2022, aprobată prin OMEC nr.5599/2020;
7. O.U.G.nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
8. H.G.nr.21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
9. H.G.72/2013 privind normele metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 227/2015 Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
11. O.M.F. 1792/24.12.2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, modificată și completată conform Ordin Administrației Publice 547/2009;
12. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

II. Postul de auditor, studii superioare, grad profesional IA

1. Legea nr. 672/2002 republicată privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
3. O.M.E.N. nr. 5509/2017 privind aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Ministerului Educației Naționale și în entitățile publice aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Educației Naționale la nivelul cărora nu există norme specifice de audit public intern, întocmite conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1086/2013 și a Cartei Auditului Intern aplicabile Compartimentului de audit intern al Ministerului Educației Naționale;
4. O.M.F.P. nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
5. Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

6. O.S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
7. Instrucțiunea M.E.N. nr. 1/2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 – Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin O.S.G.G. nr. 600/2018;
8. Legea nr.53/2003- Codul muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordonanța nr.119/1999 republicată, privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
15. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
16. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului -cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea nr.269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achizițiilor de calculatoare, cu modificările și completările ulterioare;
18. Hotărârea 1294/2004 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr.269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achizițiilor de calculatoare, cu modificările și completările ulterioare;
19. Hotărârea nr. 1488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare;
20. Hotărârea nr. 951/2017 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional;
21. Hotărârea nr. 72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar, cu modificările și completările ulterioare;
22. O.M.E.C.T.S. nr.5530/2011 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare;
23. O.M.E.C. nr.5447/2020 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

III. Postul de consilier, studii superioare, grad profesional I – Compartimentul tehnic

1. Legea nr. 10 din 18 ianuarie 1995 (*republicată*) privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 (**republicată**) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.G.nr. 273 din 14 iunie 1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare
8. Regulamentul de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;
9. Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. nr. 5447/2020;