



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Nr. 20125 din 17.11.2022

Aprobat în C.A. al ISJ Dolj în data de 12.09.2022

Actualizat în CA din data de 17.11.2022

Aprobat,
Inspector Școlar General,
Prof. Dr. Daniel Alexandru ION



Avizat,
Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. Aida Virginia IONESCU

GRAFICUL INSPECȚIILOR ȘCOLARE AN ȘCOLAR 2022 - 2023



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

INTRODUCERE

Prioritatea Inspectoratului Școlar Județean Dolj este realizarea unui proces educațional de calitate, adaptat contextului postpandemic, în care personalul didactic, elevii, părinții și membrii comunității locale să coopereze pentru a facilita elevilor dobândirea competențelor necesare absolvirii învățământului de bază, orientarea spre piața muncii și spre învățământul superior.

Graficul de inspecții școlare poate fi completat/modificat în funcție de noutățile legislative care pot apărea pe parcursul semestrului sau la solicitarea argumentată a unităților de învățământ/inspectoratului școlar, numai cu aprobarea Consiliului de Administrație al ISJ Dolj. De asemenea, pot fi suplimentate inspecțiile în cazul apariției unor disfuncțiuni, sesizări, reclamații.

La stabilirea graficului de inspecții școlare pentru anul școlar 2022-2023 s-a ținut cont de: rezultatele la examenele naționale (procentul de promovabilitate la examenul de Bacalaureat Național și notele mai mici de 5 la examenul de Evaluare Națională), ponderea notelor în scădere la examenele naționale comparativ cu anul școlar trecut, unele disfuncționalități sesizate în activitatea unităților de învățământ (sesizări, reclamații), ritmicitatea cu care trebuie să se desfășoare inspecția școlară generală și solicitarea unităților școlare pentru efectuarea inspecțiilor școlare.

Inspecția unităților de învățământ preuniversitar se realizează ca urmare a adoptării și aplicării prevederilor Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ORDINUL nr. 6.106/2020 publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1.281 din 23 decembrie 2020. I.S.J. Dolj, prin consilierea, monitorizarea, îndrumarea și evaluarea sistemică și de proces, contribuie la asigurarea calității educației astfel încât activitățile instructiv-educative să se raporteze la standardele de calitate și la bunele practici naționale și internaționale.

PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- ❖ Sprijinirea unităților școlare și a cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare și evaluare și a procesului managerial;
- ❖ Sprijinirea și consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului didactic, a atingerii standardelor de performanță de către elevi;
- ❖ Asigurarea încadrării cu personal calificat în toate unitățile de învățământ, în conformitate cu proiectul de încadrare;
- ❖ Evaluarea calității aplicării curriculumului național și a curriculumului local, a activităților extracurriculare, a calității serviciilor educaționale – a ofertei educaționale, a managementului școlar, a activității personalului din unitățile de învățământ;
- ❖ Creșterea calității serviciilor educaționale, a calității ofertei educaționale și a nivelului atingerii standardelor de performanță de către cadrele didactice și preșcolari/elevi;
- ❖ Determinarea concordanței dintre evaluarea internă, evaluarea externă și situația reală din unitatea școlară;
- ❖ Creșterea calității demersului didactic, cu accent pe învățarea colaborativă, cu scopul formării competențelor cheie, în vederea îmbunătățirii rezultatelor la examenele naționale, respectiv în vederea facilitării inserției pe piața muncii;
- ❖ Evaluarea colaborării unității școlare cu părinții și reprezentanții comunității locale, a modului în care aceștia sunt implicați în eficientizarea actului educațional.

FUNCȚIILE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- de diagnoză, prognoză și prospecție a sistemului de învățământ pe o perioadă determinată;
- de planificare și organizare a sistemului de învățământ;
- de monitorizare a eliminării disfuncțiilor constatate prin aplicarea planului de măsuri;
- de orientare și îndrumare metodologică a procesului de învățământ;
- de reglare/autoreglare a sistemului și/sau a procesului de învățământ.

FINALITĂȚILE INSPECȚIEI ȘCOLARE

- ✚ asigurarea unui învățământ de calitate în acord cu standardele de acreditare și evaluare, conform legislației în vigoare;
- ✚ evaluarea activității unităților de învățământ preuniversitar, concretizată prin furnizarea către cei în drept a rapoartelor de inspecție;
- ✚ îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și orientarea profesională a elevilor în vederea obținerii calificării pentru inserția pe piața muncii;
- ✚ consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic în vederea creșterii eficienței demersului didactic;
- ✚ sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala;
- ✚ eficientizarea modalităților de evaluare internă;
- ✚ promovarea autoevaluării în rândul cadrelor didactice și a directorilor unităților de învățământ, în vederea îmbunătățirii continue a procesului instructiv-educativ și atingerii standardelor de calitate.

VALORIFICAREA REZUL TATELOIR INSPECȚIILOR

- ✚ planificarea, realizarea și evaluarea activității de monitorizare a implementării planurilor de îmbunătățire ale instituțiilor de educație inspectate
- ✚ fundamentarea planului anual de inspecție al J.S.J. Dolj pentru toate tipurile de inspecție, pornind de la rezultatele inspecțiilor din anul școlar anterior;
- ✚ monitorizarea implementării și eficienței activităților din planul de îmbunătățire elaborat de unitatea școlară și a concordanței cu rezultatele din rapoartele anuale de evaluare internă, cu rapoartele de inspecție și de evaluare externă realizate de către ARACIP;
- ✚ utilizarea rezultatelor inspecțiilor (de toate tipurile) din anul școlar anterior pentru elaborarea programelor de dezvoltare instituțională și de dezvoltare profesională de la nivelul J.S.J. Dolj.

Graficul de inspecții școlare face referire la următoarele tipuri de inspecții:

- inspecții tematice
- inspecții școlare generale
- inspecții de specialitate (pe grupuri țintă: de ex.: profesori debutanți, profesori în unitățile școlare cu rezultate slabe la examenele naționale)

Activitatea de inspecție școlară se va desfășura, în funcție de evoluția stării epidemiologice, în format face-to-face, cu respectarea distanțării fizice, sau online.

I.INSPECȚII TEMATICE

Obiective prioritare:

- ✚ Verificarea managementului unității de învățământ (documente manageriale, organizare, planificare, respectarea legislației în vigoare);
- ✚ Verificarea modului în care s-a realizat remedierea disfuncțiilor constatate în cadrul controlului mixt coordonat de Instituția Prefectului.
- ✚ Verificarea încadrării personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, a respectării normării și legislației;
- ✚ Monitorizarea respectării orarului școlii și realizării lecțiilor în format fizic/online de către toți profesorii, asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității în scenariile propuse și probabile, verificarea ritmicității notării;
- ✚ Verificarea modului de recuperare a materiei din anul școlar 2021-2022 și a realizării orelor remediale;
- ✚ Verificarea parcurgerii programelor școlare;
- ✚ Asigurarea cu combustibil pentru perioada de iarnă;
- ✚ Modul de atragere și de gestionare a resurselor pentru buna funcționare – asigurarea cu combustibil pentru iarnă, organizarea transportului școlar/orare microbuze, asigurarea necesarului de măști și dezinfectanți, achiziționarea tabletelor/altor dispozitive electronice, necesare lucrului de la distanță, în mediul online;
- ✚ Verificarea modului în care se acționează concret pentru siguranța și securitatea elevilor și a cadrelor didactice, respectarea măsurilor impuse în contextual actual de pandemie, monitorizarea absențelor și a situațiilor de risc, scenariile de funcționare și comunicarea cu ISJ, DSP, comunicarea intra și interinstituțională;
- ✚ Consiliere pentru încheierea situației școlare în anul școlar 2022 – 2023.

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
1.	03-07.10.2022	INSPECȚIE TEMATICĂ	Toate unitățile școlare din județ	Inspectorii de sector	<p>1. Constituirea Consiliului de Administrație Respectarea legislației în vigoare privind constituirea Consiliului de Administrație Respectarea componenței Consiliului de administrație</p> <p>2. Constituirea formațiunilor de studiu -Formațiuni de studiu sub efectivul minim și peste</p>	Decizia de constituire cu atribuțiile repartizate membrilor Consiliului de administrație; Decizia de numire a secretarului Consiliului de administrație, cu atribuții specifice. Tematica ședințelor Consiliului de administrație; Documente privind alegerea prin vot secret a reprezentanților

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
					<p>efectivul maxim, cu aprobarea Consiliului de administrație al I.S.J. Dolj</p> <ul style="list-style-type: none"> -Aprobarea transferurilor în Consiliul de administrație al unității de învățământ -Consemnarea situației școlare a elevilor în catalogul clasei și respectiv, registrul matricol -Corectitudinea completării cataloagelor -Organizarea/programarea examenelor de diferență (unde este cazul) <p>3. Constituirea comisiilor de la nivelul unității</p> <ul style="list-style-type: none"> -Realizarea comisiilor de la nivelul unității de învățământ, conform legislației în vigoare - Verificarea modalității de desemnare a profesorilor diriginți <p>4.Regulamentul intern și Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Verificarea elaborării/revizuirii și validării Regulamentului intern al unității școlare, conform dispozițiilor legislative în vigoare -Verificarea elaborării/revizuirii și validării Regulamentului de organizare și funcționare a unității școlare, conform dispozițiilor legislative în vigoare -Aprobarea în Consiliul de administrație a regulamentelor <p>5.Verificarea încadrării pe discipline de studiu.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Încheierea contractului individual de muncă și înregistrarea acestuia -Verificarea încadrării cadrelor didactice -Emiterea deciziilor pentru plata cu ora -Încheierea contractelor pentru plata cu ora -Aprobarea/revizuirea, după caz, a fișelor de post în Consiliul de Administrație, ca anexă la contractul individual de muncă 	<p>cadrelor didactice, în ședința Consiliului Profesorial.</p> <p>Adrese pentru desemnarea membrilor (primărie/consiliul local) în Consiliul de administrație</p> <p>Convocatoare, registrul pentru procese verbale</p> <p>Număr de transferuri aprobate</p> <p>Catalogul clasei</p> <p>Registrul matricol</p> <p>Număr elevi care au susținut diferențe</p> <p>Decizii de numire a responsabililor și membrilor comisiilor, cu atribuțiile specifice.</p> <p>Decizia de constituirea grupului de acțiune antibullying cu rol de prevenire, identificare și soluționare a faptelor de bullying, conform OMEC nr. 4343/27.05.2020</p> <p>Decizia de numire a Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cu atribuții.</p> <p>Regulamentul intern al unității școlare</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare a unității școlare</p> <p>Contracte individuale de muncă</p> <p>Decizii de încadrare</p> <p>Fișe de post</p>

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
					<p>6. Verificarea stadiului de realizare a documentelor de analiză și proiectare ale cadrelor didactice. -Elaborarea planificărilor anuale și semestriale -Portofoliile cadrelor didactice -Planificarea activităților educative/ extrașcolare</p> <p>7. Verificarea planurilor de măsuri privind scăderea absenteismului, violenței școlare și a creșterii performanțelor școlare. -Planuri de masuri privind scăderea absenteismului, violenței școlare și a creșterii performanțelor școlare -Activitatea de pregătire diferențiată a elevilor în raport cu performanțele școlare -Programe de pregătire suplimentară</p> <p>8. Stadiul remedierii deficiențelor constatate ca urmare a inspecției tematice ISJ-Prefectura Dolj-DSP Dolj -gradul de finalizare a lucrărilor de reparare/ renovare/ modernizare; -termenul estimat pentru finalizare (acolo unde este cazul); -sumele alocate reparării/renovării/modernizării; -organizarea activității didactice în spații improvizate (acolo unde este cazul).</p> <p>9. Asistențele la ore ale directorilor pe semestrul I. -Graficul de asistențe al directorilor -Afișarea la loc vizibil a graficului -Fișe de asistență</p> <p>10. Verificarea datelor introduse în aplicația SIIIR -Verificarea introducerii datelor în SIIIR a elevilor și personalului unităților de învățământ -Corectitudinea datelor introduse în SIIIR</p>	<p>Planificări anuale și semestriale Portofoliile cadrelor didactice Grafic de planificare a activităților educative/extrașcolare</p> <p>Planuri de măsuri Grafice de pregătire Grafice de pregătire suplimentară</p> <p>Graficul de asistențe Fișe de asistență</p> <p>Procese verbale</p>

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
2	05-09.12.2022 13-17.02.2023 22-26.05.2023	INSPECȚIE TEMATICĂ	Toate unitățile școlare din județ	Inspectorii de sector	<p>1. Respectarea legislației cu privire la situația școlară la sfârșitul modulelor. -Verificarea modului de completare a documentelor școlare (registre matricole, acte de studii, registrul unic de control, cataloage, pontaje, concediile de odihnă etc); -Semnarea condicii de către directorul unității de învățământ și de către cadrele didactice, a orelor efectuate -Monitorizarea realizării serviciului în școală (grafic, registru procese verbale).</p> <p>2. Existența centralizărilor elevilor cu: CES, părinți plecați în străinătate și copii aflați în centrele de protecție socială.</p> <p>3. Verificarea modului de aplicare a planului de măsuri privind intervențiile ameliorative pentru reducerea fenomenului de absenteism și părăsirea timpurie a școlii. -Activități de prevenire a consumului de droguri; -Activități privind combaterea bullying-ului/cyberbullying și a actelor de violență, dar și modalitățile de intervenție în situațiile în care au loc astfel de fapte.</p> <p>4. Verificarea frecvenței elevilor, monitorizarea absențelor, transmiterea înștiințărilor către părinții elevilor care depășesc numărul de absențe nemotivate, planificarea, notarea ritmică.</p> <p>5. Monitorizarea aplicării normelor privind programele sociale: Euro 200, Bani de liceu, Tichete sociale, Rechizite școlare, Bursa profesională, acordarea burselor pentru elevi, programul național de combatere a absenteismului. Monitorizarea desfășurării Programului Școala după Școală și Masă caldă (unde este cazul).</p>	<p>Documente școlare: registre matricole, acte de studiu, registrul unic de control, cataloage, condici de prezență, pontaje, planificarea și efectuarea concediilor de odihnă etc. Procese verbale</p> <p>Situația centralizatoare a elevilor cu: CES, părinți plecați în străinătate și copii aflați în centrele de protecție socială</p> <p>Plan de măsuri realizat Gradul de implementare a măsurilor propuse</p> <p>Baze de date specifice Situații statistice relevante</p> <p>Procese verbale/note /decizii privind consilierea comisiilor. Baze de date specifice Fișe de monitorizare</p>

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
					6. Monitorizarea existenței procedurilor de acces în unitatea de învățământ și respectarea punerii în aplicare a acestora.	

II. INSPECȚII GENERALE

Scopul inspecției școlare generale:

- ✚ consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități;
- ✚ îmbunătățirea rezultatelor școlare prin evaluarea conformității funcționării și dezvoltării unităților de învățământ preuniversitar cu legislația privind învățământul în vigoare, cu politicile, strategiile și proiectele naționale în domeniul educației și cu nevoile individuale, comunitare, regionale și naționale în domeniul educației;
- ✚ consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități și pentru dezvoltarea capacității instituționale de atragere și derulare de proiecte cu finanțare externă.

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Inspectori coordonatori	Aspecte vizate	Indicatori
3.	10-14.10.2022	INSPECȚIE ȘCOLARĂ GENERALĂ	Școala Profesională Valea Stanciului	Inspector sector	1.Managementul școlar, managementul asigurării calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale),	Calificative acordate pe disciplină/arie curriculară. Diagnoze sintetice.
	17-21.10.2022		Liceul „Adrian Păunescu” Bârca	Inspector sector		
	14-18.11.2022		Liceul Tehnologic Auto Craiova	Inspector sector		
	21-25.11.2022		Liceul Tehnologic Transporturi Auto Craiova	Inspector sector		

	12-16.12.2022		Școala Gimnazială „Sf. Gheorghe” Craiova	Inspector sector	<p>respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor.</p> <p>2.Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală și calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar.</p> <p>3.Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional).</p> <p>4.Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare, raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare).</p> <p>5.Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată) respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse.</p> <p>6.Relățiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală.</p> <p>7. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.</p>	<p>Chestionare</p> <p>Situații statistice</p> <p>Analize comparative</p> <p>Rapoarte</p> <p>Număr de cadre didactice inspectate</p> <p>Procese verbale</p>
	19-22.12.2022		Școala Gimnazială Bulzești	Inspector sector		
	16-20.01.2023		Școala Gimnazială nr. 5 „Av. P. Ivanovici” Băilești	Inspector sector		
	16-29.01.2023		Liceul de Arte „Marin Sorescu” Craiova	Inspector sector		
	06-10.02.2023		Scoala Gimnazială „Ion Țuculescu” Craiova	Inspector sector		
	13-17.03.2023		G.P.P. „Ion Creangă” Craiova	Inspector sector		
	27-31.03.2023		Colegiul Național „Carol I” Craiova	Inspector sector		
	10-14.04.2023		G.P.P. „Petrahe Poenaru” Craiova	Inspector sector		
4.	26-30.09.2022	Inspecție de revenire	Colegiul „Ștefan Odobleja” Craiova	Inspector sector	<p>1. Managementul școlar, managementul asigurării calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor.</p> <p>2. Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală și calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar.</p> <p>3. Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional).</p> <p>4. Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare, raportat la standardele educaționale naționale (curriculare</p>	<p>Plan de remediere.</p> <p>Proces verbal</p>
	26-30.09.2022		Liceul Tehnologic „Ștefan Milcu” Calafat	Inspector sector		
	26-30.09.2022		Școala Gimnazială Filiași	Inspector sector		
	26-30.09.2022		Școala Gimnazială Gângiova	Inspector sector		

	26-30.09.2022		Liceul Tehnologic „C.N. Plopșor” Plenița	Inspector sector	și de evaluare). 5. Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată) respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse. 6. Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală. 7. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.
	26-30.09.2022		Școala Gimnazială "Mircea Eliade" Craiova	Inspector sector	

INSPECȚII DE SPECIALITATE

- ✚ Inspecția de specialitate reprezintă o activitate de evaluare a competențelor profesionale/activității profesionale ale/a cadrelor didactice la nivelul disciplinei/ disciplinelor de studiu predate sau activităților educaționale pe care acestea le susțin. Inspecția de specialitate vizează, în mod direct, calitatea activităților didactice în raport cu beneficiarii primari ai educației, respectiv antepreșcolarii, preșcolarii și elevii.

Scopul inspecției de specialitate:

- ✚ evaluarea și/sau monitorizarea activității didactice, în mod fundamental a activității de proiectare, predare-învățare-evaluare, prin raportare la sistemul de competențe al profesiei didactice, consilierea cadrelor didactice în legătură cu activitatea lor profesională și posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră.

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției	Unități școlare vizate	Disciplina	Inspectori școlari	Aspecte vizate	Indicatori
1.	31.10-04.11.2022	INSPECȚIE DE SPECIALITATE	Liceul Tehnologic „Horia Vintilă” Segarcea	Religie	Gheorghe Iuliana	Consilierea cadrelor didactice care predau la clasele de gimnaziu pentru aplicarea noilor programe școlare și a cadrelor didactice de liceu, în vederea respectării Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la cl. a IX-a și a X-a, în anul școlar 2022-2023; Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a elabora, pe baza unei lecturi personalizate a programei școlare, planificările calendaristice și proiectele	Documente de planificare/proiectare Procese verbale Note de
2.	31.10-04.11.2022		Școala Gimnazială „Constantin Gheorghiu” Podari	Biologie	Ciorbagiu-Naon Diana Maria		
3.	31.10-04.11.2022		Școala Gimnazială Bratovoiești	Învățământ primar	Ghinea Mihaela		
4.	31.10-04.11.2022		Liceul Energetic Craiova	Învățământ profesional și tehnic	Simona Ciulu		

5.	31.10-04.11.2022	Liceul Energetic Craiova	Istorie	Milotinescu Irina	<p>unităților de învățare; Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu realizarea activităților de planificare și proiectare didactică; Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a proiecta și utiliza strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe; Consilierea cadrului didactic inspectat privind proiectarea și utilizarea unor strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe; Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a desfășura activitatea didactică utilizând Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC), platformele educaționale și resursele educaționale deschise (RED); Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu desfășurarea activității didactice utilizând TIC, platformele educaționale și RED; Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a manifesta autonomie profesională în procesul de predare-învățare-evaluare și de a utiliza metodele de învățare diferențiată; Consilierea cadrului didactic inspectat cu privire la dezvoltarea autonomiei profesionale în procesul de predare-învățare-evaluare și la utilizarea metodele de învățare diferențiată; Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a integra elementele de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare; Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu integrarea elementelor de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare;</p>	<p>control Planuri de măsuri ameliorative Număr d inspecții efectuate</p> <p>Documente de planificare/proiectare Procese verbale Note de control Planuri de măsuri ameliorative Număr de inspecții efectuate</p>
6.	31.10-04.11.2022	Școala Gimnazială Breasta	Învățământ primar	Barbu Irina		
7.	31.10-04.11.2022	Liceul de Arte „Marin Sorescu” Craiova	Geografie	Vînturiș Irina		
8.	31.10-04.11.2022	Liceul Tehnologic „Gh. Bibescu” Craiova	Chimie	Lițoiu Nicoleta		
9.	31.10-04.11.2022	Școala Gimnazială „Eliza Opran” Ișalnița	Fizică	Bărbulescu Anca		
10.	31.10-04.11.2022	Colegiul Național „Carol I” Craiova	Limba engleză	Nicolae Olivia		
11.	31.10-04.11.2022	Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova	Arte (Desen)	Raluca Pâncu		
12.	31.10-04.11.2022	Școala Gimnazială „Mircea Eliade” Craiova	Informatică	Papa Mihaela		
13.	31.10-04.11.2022	Liceul Teoretic Amărăștii de Jos	Socio-umane	Dumitrescu Marinela		
14.	31.10-04.11.2022	Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu” Craiova	Limba și literatura română	Pricină Anca		
15.	31.10-04.11.2022	Școala Gimnazială Perișor	Educație timpurie	Ciciu Zoia		
16.	31.10-04.11.2022	Școala Generală „Elena Farago” Craiova	Limba și literatura română	Cristina Pretorian		
17.	31.10-04.11.2022	Școala Gimnazială Coșoveni	Educație fizică și sport	Prohasca Ionuț		
18.	31.10-04.11.2022	Liceul „Tudor Arghezi” Craiova	Limba franceză	Sorin Fira		
19.	31.10-04.11.2022	Liceul „Traian Vuia” Craiova	Matematică	Cristea Tatiana		

20.	31.10-04.11.2022	Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” Craiova	Matematică	Ungureanu Cristina	<p>Consilierea cadrelor didactice în vederea diversificării ofertei curriculare de cursuri opționale;</p> <p>Consilierea cadrelor didactice în legătură cu posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră.</p>
21.	08-12.05.2023	Liceul Tehnologic Special „Pelendava” Craiova	Învățământ special	Gheorghe Iuliana	
22.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova	Religie	Gheorghe Iuliana	
23.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială „Decebal” Craiova	Biologie	Ciorbagiu-Naon Diana Maria	
24.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială „Elena Farago” Craiova	Învățământ primar	Ghinea Mihaela	
25.	08-12.05.2023	Liceul Tehnologic „Horia Vintilă” Segarcea	Învățământ profesional și tehnic	Simona Ciulu	
26.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială „Amza Pelea” Băilești	Istorie	Milotinescu Irina	
27.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială „Terraveda” Craiova	Învățământ primar	Barbu Irina	
28.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” Craiova	Geografie	Vînturiș Irina	
29.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială Vela	Chimie	Lițoiu Nicoleta	
30.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială „Constantin Gheorghită” Podari	Fizică	Bărbulescu Anca	
31.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială Ghercești	Limba engleză	Nicolae Olivia	
32.	08-12.05.2023	Colegiul Național Pedagogic „Ștefan Velovan” Craiova	Arte (Desen)	Raluca Pâncu	
33.	08-12.05.2023	Liceul „Henri Coandă” Craiova	Informatică	Papa Mihaela	
34.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova	Socio-umane	Dumitrescu Marinela	

35.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială „Sf. Dumitru” Craiova	Limba și literatura română	Pricină Anca		
36.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială Galicea Mare	Educație timpurie	Ciciu Zoia		
37.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” Craiova	Limba și literatura română	Cristina Pretorian		
38.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială „Lascăr Catargiu” Craiova	Educație fizică și sport	Prohasca Ionuț		
39.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială „Constantin Gheorghiu” Podari	Limba franceză	Sorin Fira		
40.	08-12.05.2023	Liceul Energetic Craiova	Matematică	Cristea Tatiana		
41.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială Leu	Matematică	Ungureanu Cristina		
42.	08-12.05.2023	Școala Gimnazială Specială „Sf. Mina” Craiova	Învățământ special	Gheorghe Iuliana		

Întocmit,
Inspectori școlari:

Prof. Adriana Teodora Badea
Prof. Mihaela Carmen Popa
Prof. Marinela Dumitrescu